

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Домашкинский государственный техникум»
(ГБПОУ СО «ДГТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО «ДГТ»
_____/Баландина Т.М./
Приказ № 56-о/д от «28» июня 2024 года

Положение
о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики в ГБПОУ СО «ДГТ»

Принято с учетом мнения совета родителей
Учреждения
Протокол № 07 от 28.06.2024 г.

Принято с учетом мнения совета обучающихся
Учреждения
Протокол № 07 от 28.06.2024 г.

с. Домашка, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с [пунктом 7 части 1 статьи 34](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Порядком](#) зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным [приказом](#) Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. N 845/369, в целях реализации права обучающихся в ГБПОУ СО «ДГТ» на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - (далее - сторонняя организация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

2. Порядок зачета

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете подается в учебную часть в письменной форме. Заявление может быть также подано в образовательную организацию в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Форма заявления является [приложением N 1](#) к настоящему Положению.

2.3. Документы, необходимые для зачета результатов пройденного обучения, предоставляются не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подачи заявления.

2.4. Документ об образовании и (или) квалификации, выданный иностранным государством, если данный документ попадает под действие международного договора о взаимном признании и эквивалентности, получен в образовательной организации из

перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации, имеет свидетельство о признании, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования (Рособрнадзором) предоставляется без проведения дополнительных процедур.

2.5. Документы об образовании, полученные на территории Украины и указанные в документах об образовании, образцы которых утверждены Кабинетом Министров Украины и обладателями которых являются лица, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с [частью 1 статьи 4](#) Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", предоставляют их обладателям те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации.

2.6. В случае если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствует условиям, указанным в [пункте 2.3.](#) настоящих Правил, документы об образовании или иностранной квалификации, полученные в иностранном государстве, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением только после прохождения процедуры признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.7. Документы, выданные иностранной образовательной организацией, должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором признание иностранного образования не требуется.

2.8. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоением ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.9. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3. Установление соответствия результатов пройденного обучения

3.1. Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоённой обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

3.2. Установление соответствия результатов пройденного обучения осуществляется аттестационной комиссией.

3.3. С целью установления соответствия аттестационная комиссия проводит сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:

- совпадают наименования дисциплин (модулей) и (или) содержание их предметной области знаний;

- совпадают название и тип практики;

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоённой ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 100% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- совпадают формы промежуточной аттестации или (при их несовпадении), выполняется следующее условие: экзаменационная оценка по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоённой ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, может быть принята в качестве оценки "зачтено", если это предусмотрено в соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.4. Если в документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, предоставленных обучающимся оценки по ранее изученным дисциплинам, практикам проставлены по 5-балльной шкале, при установлении соответствия используется следующая шкала пересчета:

Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по 100-балльной шкале
"Отлично"	80-100
"Хорошо"	70-79
"Удовлетворительно"	60-69
"Зачтено"	50-59

3.5. Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводится в следующих случаях (при условии совпадения наименования дисциплин (модулей), практик и содержания их предметной области знаний):

- дисциплины (модули), практики освоены обучающимися при получении среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования.

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка "зачтено" по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

Перечень дисциплин (модулей), практик, подлежащих оцениванию, определяется аттестационной комиссией. По результатам заседания аттестационной комиссии составляется протокол ([Приложение N 2](#) к настоящему Положению).

3.6. Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводит [вписать нужное, например, заведующий кафедрой, отвечающий за реализацию дисциплины, практики или преподаватель, имеющий опыт преподавания по данной дисциплине, практики].

3.7. До проведения процедуры оценивания обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины, рабочей программой практики. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации с преподавателем.

3.8. Процедура оценивания осуществляется в форме, определенной рабочей программой дисциплины, практики в соответствии с оценочными средствами.

3.9. Результаты освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, подтвержденные документами об обучении (справками о периоде обучения, академическими справками) рассматриваются для зачёта, если они были освоены (пройжены) не позднее пяти лет. Указанный срок определяется по дате отчисления из образовательной организации, выдавшей документ об обучении.

3.10. Результаты освоения дополнительных профессиональных программ, подтвержденные удостоверением о повышении квалификации, могут рассматриваться при

условии, что освоение таких дополнительных профессиональных программ было завершено не позднее 3-х лет до даты зачета.

3.11. Результаты зачета пройденного обучения, установленные аттестационной комиссией, вносятся в зачётную книжку обучающегося в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик, предусмотрено учебным планом.

3.12. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.13. Обучающийся, которому произведен зачёт, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.

3.14. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы зачёт не производится.

3.15. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о зачете или размещается в Личном кабинете обучающегося в электронной информационной образовательной среде образовательной организации.

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Приложение 1

Должность, Ф. И. О. руководителя образовательной организации

Ф. И. О., статус заявителя

Заявление о зачете результатов пройденного обучения

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы [наименование образовательной программы] следующих [дисциплин, модулей, практик, дополнительных образовательных программ], изученных мной в [полное наименование образовательной организации] в период с [число, месяц, год] по [число, месяц, год]:

N п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1	2	3	4	5

К заявлению прилагаю: [перечень документов]

[роспись, инициалы заявителя]

[число, месяц, год]

Заявление и документы принял:

[должность, роспись, инициалы, фамилия]

[число, месяц, год]

наименование образовательной организации

Протокол заседания аттестационной комиссии о зачете результатов освоения обучающимся

[место составления]

N [значение]

[число, месяц, год]

[фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося]

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в

[полное наименование образовательной организации]

в период с [число, месяц, год] по [число, месяц, год] в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

[наименование образовательной программы]

В аттестационную комиссию представлены документы: [указать перечень].

Постановили:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

N п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1	2	3	4	5

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в срок до [число, месяц, год]:

N п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации
1	2	3	4

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

N п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации
1	2	3	4

Председатель аттестационной комиссии [роспись, инициалы, фамилия]

Члены аттестационной комиссии:

[роспись, инициалы, фамилия]

[роспись, инициалы, фамилия]