

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Домашкинский государственный техникум»

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ директора от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГ.06.в Общие компетенции профессионала (по уровням)**

программа подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

квалификация:

- воспитатель детей дошкольного возраста.

срок обучения: 3 года 10 месяц

с. Домашка, 2023г

Рассмотрена на заседании  
методической комиссии  
по профессиональным дисциплинам  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель  
\_\_\_\_\_/Капитунова И.Ю./  
*подпись*

Разработчик:  
Преподаватель  
\_\_\_\_\_/Каденеева Ю.А./  
*подпись*

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии 44.02.01 Дошкольное образование.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	12

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## ОГ.06.В ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА (ПО УРОВНЯМ)

### **1.1. Область применения программы учебной дисциплины**

Программа учебной дисциплины ОГ.06.в Общие компетенции профессионала (по уровням) является частью общепрофессионального цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее –ППССЗ) по профессии среднего профессионального образования: 44.02.01 Дошкольное образование гуманитарного профиля профессионального образования.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина является дисциплиной общепрофессионального учебного цикла в соответствии с гуманитарным профилем профессионального образования.

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

В то же время учебная дисциплина СГ.06.в Общие компетенции профессионала (по уровням) для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

Изучение учебной дисциплины завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета в рамках освоения ППССЗ на базе основного общего образования.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	У1.сравнить; У2.классифицировать; У3.обобщать; У4.анализировать; У5.подбирать аргументы; У6.работать с библиотечными каталогами; У7.формулировать проблему; У8.оценивать решение проблемы.	31. что такое «проблема»; 32. типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности; 33. обобщённый алгоритм решения проблемы; 34. способы представления результатов решения проблемы; 35. значение понятия «информация»; 36. сущность и социальную значимость своей будущей профессии; 37. оценки социальной значимости своей будущей профессии;

- Знания и умения, трудовые действия профессионального стандарта

Код	Умения	Знания
А/02.6	-Анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу -Находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися -Владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.	-Основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 62 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 62 часов;
- самостоятельная работа обучающегося \_\_\_0\_\_\_ часов.

В том числе 62 часа **вариативной части** учебных циклов *ППССЗ*

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	62
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	62
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
практическая подготовка	не предусмотрено
контрольные работы	не предусмотрено
Индивидуальный проект <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	не предусмотрено
в том числе:	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГ.06.в Общие компетенции профессионала (по уровням)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, Лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Из них часов практической подготовки	Осваиваемые компетенции
Введение	Содержание учебного материала	2		
	1   Общие компетенции профессионала как учебный курс.	2		
	2   Актуальность изучения компетенции профессионала при освоении профессий СПО. Специфика объекта его изучения.			
	Лабораторная работа	не предусмотрено		
	Практическое занятие	не предусмотрено		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	не предусмотрено		
<b>Раздел 1. Общие компетенции профессионала</b>		<b>54</b>		
Тема 1.1 Компетенции в сфере работы с информацией	Содержание учебного материала	16		
	1   Предварительная работа с источником информации	2		
	2   Цели предварительной работы с источником информации	2		
	3   Особенности извлечения информации из текстовых источников.	2		



	4	Особенности извлечения информации из графических источников	2		
	5	Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем.	2		
	6	Цели систематизации информации.	2		
	7	Аргумент. Вывод.	2		
	8	Тезис. Доказательство.	2		
	Лабораторные работы		не предусмотрено		
	Практические занятия		не предусмотрено		
	Контрольная работа		не предусмотрено		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся		не предусмотрено		
Тема 1.2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	Содержание учебного материала		14		
	1	Ситуация. Характеристики ситуации.	2		
	2	Эталонная ситуация.	2		
	3	Анализ ситуации.	2		
	4	Продукт.	2		
	5	Характеристики продукта.	2		
	6	Оценка продукта по эталон.	2		
	7	Ресурсы.	2		
	Лабораторные работы		не предусмотрено		

	Практические занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 1.3 Компетенции в сфере коммуникации	Содержание учебного материала	22	
	1	Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка	2
	2	Продукты письменной деловой коммуникации.	2
	3	Цели монолога. Целевая аудитория.	2
	4	Публичное выступление. Монолог.	2
	5	Мнение. Нормы публичной речи. Регламент	2
	6	Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации.	2
	7	Психологическая и физическая подготовка к выступлению	2
	8	Переговоры. Невербальное общение.	2
	9	Особенности письменной деловой коммуникации. Цели письменной деловой коммуникации.	2
	10	Продукты письменной деловой коммуникации. Продукты групповой коммуникации	2
11	Конфликты. Виды, формы и типы конфликтов. Правила формулирования конфликтной ситуации.	2	

	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	не предусмотрено	
<b>Раздел 2 Рынок труда и профессиональная карьера</b>		<b>6</b>	
Тема 2.1. Рынок труда и профессиональная карьера	Содержание учебного материала	6	
	1 Современная ситуация на рынке труда Самарской области и перспективы её развития.	2	
	2 Планирование поиска работы. Средства массовой информации. Интернет. Телефонные звонки потенциальным работодателям. Поисковый телефонный звонок.	2	
	3 Составление профессионального резюме. Подготовка к собеседованию. Сбор информации о предприятии. Самомаркетинг в ситуации трудоустройства	1	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	не предусмотрено	
Дифференцированный зачет		<b>1</b>	
<b>Всего</b>		<b>62</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук.
- компьютер;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение**

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основные источники**

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2018.

##### **Дополнительные источники**

1. Голуб, Г. Б., Перелыгина, Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст] : рабочая тетрадь. – Разд. 1,2,3 : Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2018. – 80 с.

##### **Перечень Интернет-ресурсов**

1. <https://www.cposo.ru/kolleksiya>

2. kompetentnostnoorientirovannykh-zadaniy.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Уметь:</b> сравнивать; классифицировать; обобщать; анализировать; подбирать аргументы; работать с библиотечными каталогами; формулировать проблему; оценивать решение проблемы.</p> <p><b>Знать:</b> что такое «проблема»; типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности; обобщённый алгоритм решения проблемы; способы представления результатов решения проблемы; значение понятия «информация»; сущность и социальную значимость своей будущей профессии; оценки социальной значимости своей будущей профессии; типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).</p>	<p>Устные ответы (ответы на вопросы)</p> <p style="text-align: center;">Тестирование</p> <p>Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета.</p>

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ  
ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:  Подпись лица внесшего изменения	