

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Профессиональное училище с. Домашка»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ

«Профессиональное училище с. Домашка»

Г.М. Далгатов

Приказ № 15-од

от «16» февраля 2017 г.



Отчет о результатах самообследования на 01.04.2017 г.

с. Домашка 2017 г.

Председатель комиссии: Далгатов Г.М., директор училища
Члены комиссии: Воробьева М.К., заместитель директора по УПР,
Баландина Т.М., заместитель директора по УВР,
Павлова Е.Н., главный бухгалтер,
Капитунова И.Ю., председатель методической комиссии по специальным
дисциплинам,
Кувшинова Н.А., председатель методической комиссии по общеобразовательным
дисциплинам,
Носовская Н.А., методист

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета ГБПОУ
«Профессиональное училище с. Домашка»
«12» апреля 2017 г. Протокол заседания №1

Самообследование проведено в соответствии с:

- пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г № 462, "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Основанием для самообследования деятельности ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» является приказ директора училища от 16.02.2017г. № 15-о/д

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка», а также подготовка отчета о результатах самообследования за период: с 01.04.2016 г. по 01.04.2017 г.

В процессе самообследования Комиссией по проведению самообследования, организованной приказом директора проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования по состоянию на 1 апреля 2017 года.

Общие результаты самообследования были заслушаны на педсовете училища для составления отчета по самообследованию.

Самообследование проводилось комиссией, по направлениям, в сроки установленные приказом о проведении самообследования.

1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно-правовой формы	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»
Код ОКПО	02513382
Код местонахождения по СОАТО (ОКАТО)	36218820001
Код деятельности по ОКВЭД	85/21
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	6371000986
Основной государственный регистрационный номер в Едином	1026303275767

государственном реестре юридических лиц	
Дата основания	17.05.1945
Местонахождение (юридический адрес):	
<ul style="list-style-type: none"> • Почтовый индекс: • Субъект Российской Федерации или страна: • Район • Село: • Улица: • Дом: 	446407 Российская Федерация, Самарская область, Кинельский Домашка Зелёная 3
Междугородний телефонный код	8(846)
Телефоны для связи	8(846)63 3-14-59
Факс	8(846)63 3-15-43
Адрес электронной почты	py43domashka@mail.ru
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	www.pu.kinel.org
Директор:	
<ul style="list-style-type: none"> • фамилия: • имя: • отчество: • телефон: 	Далгатов Георгий Магомедович 8(846)63 3-15-43

ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 19.12.2013 г. №353-п, приказом министерства образования и науки Самарской области от 18.12.2013 г. №451-од, приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 26.12.2013 г. № 2665.

Лицензия № 5579 выдана «02» марта 2015 г., серия 63Л01 № 0001098, выдана министерством образования и науки Самарской области. Срок действия лицензии бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации от 21.11.2014 г. № 09-14, серия 63А01 № 0000008, выдано министерством образования и науки Самарской области. Срок действия свидетельства до 21.11.2020 г.

Перечень учредителей, ведомственная принадлежность

№ п/п	Полное наименование учредителя по Уставу для юридических лиц; фамилия, имя, отчество для физических лиц	Адрес	Междугородний телефонный код	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6
1	Министерство сельского хозяйства	443100, г. Самара,	8 (846)	332-09-68	samara-apk.ru

	и продовольствия Самарской области	ул. Невская, 1			
2	Министерство образования и науки Самарской области	443099, г. Самара, ул. Алексея Толстого, 38/16	8 (846)	332-11-07	main@samara.edu.ru
3	Министерство имущественных отношений Самарской области	443068, г. Самара, ул. Скляренко, 20	8 (846)	263-40-79	dio@samregion.ru

Деятельность ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» регламентируется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, приказами и распоряжениями министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, министерства образования и науки Самарской области, настоящим Уставом, локальными актами ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области.

Деятельность ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» регламентируется следующими видами локальных актов: Уставом, положениями, порядками, договорами, штатным расписанием, инструкциями, приказами, распоряжениями, правилами, планами, протоколами, решениями, в том числе:

- Положением об Общем собрании работников;
- Коллективным договором;
- Приказами и распоряжениями директора Учреждения;
- Положением об Управляющем совете Учреждения;
- Положением о Совете Учреждения;
- Положением о Педагогическом совете;
- Положением об установлении надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования работников Учреждения;
- Положением о методическом объединении;
- Правилами приема в Учреждения;
- Положением о промежуточной аттестации обучающихся;
- Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положением об охране труда;
- Положением об учебном кабинете, лаборатории, мастерской;
- Положением о конфликтной комиссии Учреждения;
- Положением о порядке назначения и выплаты стипендии обучающимся;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

Правилами поведения обучающихся;
Положением о производственном обучении обучающихся;
Положением о студенческом общежитии;
Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
Положением об учебном хозяйстве;
Положением о внебюджетной деятельности;
Положением о распределении специальных и стимулирующих выплат работникам Учреждения;
Положением о флаге и гербе Учреждения;
Положением о Совете профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании, токсикомании и алкоголизма среди обучающихся;
Положением о порядке отчисления обучающихся;
Положением о персональных данных работников;
Положением о персональных данных обучающихся;
Положением по противодействию коррупционным правонарушениям;
Положением по регламентации доступа и информационным ресурсам сети интернет;
Должностными инструкциями работников Учреждения.
По мере функционирования и развития Учреждения могут приниматься другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

Основная **цель** деятельности ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»: образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Предмет деятельности ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»: образовательная деятельность по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам.

Задачи ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»: интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека.

Цели ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»: подготовка квалифицированных рабочих, служащих по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства; удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Для достижения целей ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» осуществляет следующие виды деятельности:

Основной вид деятельности ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» – образовательная деятельность по реализации образовательных программ следующих видов:

1. Основные профессиональные образовательные программы:
образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2. Основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» может осуществлять образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам при наличии соответствующей лицензии.

Иная деятельность: мониторинг потребностей населения в образовательных услугах; профориентационная работа среди выпускников общеобразовательных учреждений и незанятого населения.

ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основным видом деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которых оно создано.

Коллектив ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» считает основной **миссией** – подготовку конкурентоспособных специалистов заданного уровня компетентности в условиях образовательной системы стабильного развития.

Цель Программы развития ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» состоит в создании комплекса организационных, правовых, экономических и социальных условий, обеспечивающих развитие инновационной образовательной среды и высокопрофессиональную подготовку специалистов со средним профессиональным образованием.

Ожидаемые результаты реализации Программы развития ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»:

1. Обеспечение инновационного развития в качестве лидера.
2. Совершенствование системы непрерывного профессионального образования в образовательном пространстве региона.
3. Удовлетворение потребности организаций, учреждений, предприятий в специалистах со средним профессиональным образованием, отвечающих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
4. Обеспечение равных возможностей получения качественного профессионального образования для разных категорий обучающихся в системе среднего профессионального образования.
6. Повышение конкурентоспособности и устойчивое функционирование на рынке образовательных услуг в Самарской области и за ее пределами.
7. Создание объединенной службы содействия трудоустройству выпускников.
8. Формирование здоровьесберегающей модели поведения выпускниками.
9. Обеспечение антитеррористической защищенности ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» на основе устранения рисков.

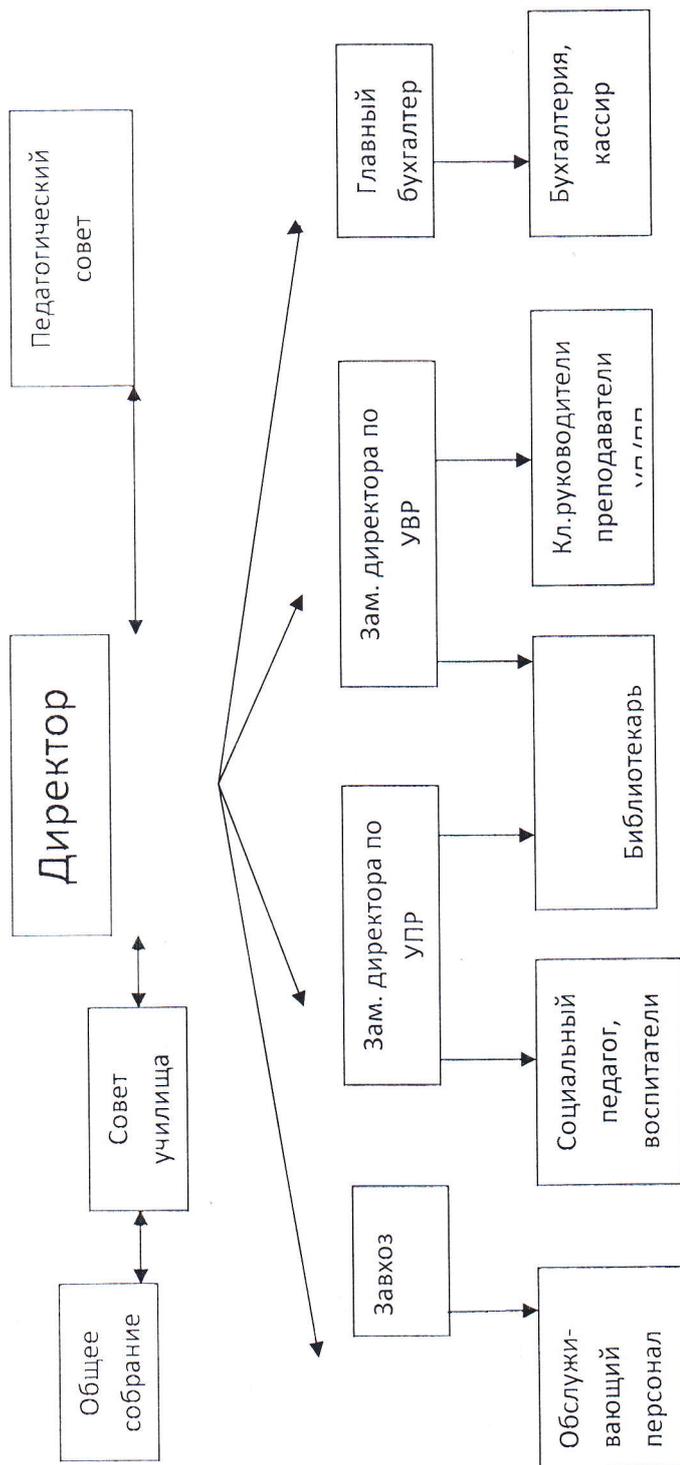
Система управления ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»

Механизмом управления качеством среднего профессионального образования в училище является мониторинг и анализ **главных** компонентов системы подготовки;

- целеполагания и приоритетности постановки и решения задач;
- организационной структуры управления;
- финансового и материально-технического обеспечения;
- качество педагогических кадров;
- физического и интеллектуального развития обучающихся;
- содержания (результата) профессионального образования и развития личности выпускника;
- профессиональной самореализации и определения на рынке труда;
- «выживаемость в профессии».

Анализ осуществляется на основе системного подхода, инструментом для оценки результатов мониторинга каждого компонента является системный многофакторный анализ.

Организационная структура управления ГБПОУ "Профессиональное училище с. Домашка"



1. Организация управления образовательной организации соответствует требованиям Устава ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка».
2. Порядок организации управления ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» соответствует основным законодательным актам РФ. Наличие коллегиальных органов управления, реализующих организационные и методические задачи, способствует развитию системы управления в ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка».
3. Организационная структура управления ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» результативно обеспечивает функционирование образовательной системы по основным направлениям.
4. Положения об основных направлениях деятельности составлены в соответствии с нормативными документами, являются действующими локальными актами, указанными в Уставе ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка».
5. Планирование, в том числе и стратегическое, осуществляется системно, тактические и текущие планы формируются ежегодно, ежемесячно, утверждаются руководителем ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка».

2. Образовательная деятельность

Образовательное учреждение исполняет государственное задание на оказание государственной услуги по подготовке квалифицированных рабочих и служащих, в том числе выполнение контрольных цифр приёма.

При анализе работы приемной комиссии выявлено:

Соответствие правил приема граждан в ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» порядку приема граждан на обучение по образовательным программам СПО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.	Соответствует
Наличие приказов и локальных актов об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность.	Имеются
Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» по каждой профессии и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте училища.	Имеются
Наличие информации о количестве поданных заявлений – по каждой ОП СПО на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте училища (в момент кампании).	Имеется
Соответствие личных дел поступающих установленным требованиям.	Соответствует
Своевременность издания приказов о зачислении в ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка».	Выполнено
Выполнение контрольных цифр приёма.	Выполнено

Училище стабильно выполняет контрольные цифры приема на обучение. На результаты ежегодного приема влияет организация профориентационной работы.

Служба содействия трудоустройства занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с предприятиями и организациями, на которых проводится производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями наших выпускников. Профорientационная работа ведется на протяжении всего учебного года. Ежегодно составляется график посещения учебных учреждений города, районов с целью профориентации. В нем отражаются сведения по закреплению преподавателей за школами. К этой работе привлекаются и обучающиеся училища. Проводятся «День открытых дверей».

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональное училище с Домашка» реализует профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой профессии; формой обучения, которые разрабатываются и утверждаются ГБПОУ «Профессиональное училище с Домашка» самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта. Требования к уровню подготовки обучающихся по каждой профессии определяются квалификационной характеристикой в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом. Профессии, по которым ведется подготовка:

№	Наименование образовательной программы		Профессия, квалификация присваиваемая по завершении образования	Нормативный срок обучения
	код	Направление подготовки, специальности, профессии		
1	23.01.03	Автомеханик	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля категории «В» и «С» Оператор заправочных станций	2 года 10 месяцев
2	35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы	Повар- 3 разряд Учетчик	3 года 10 месяцев
3	39.01.01	Социальный работник	Социальный работник	2 года 10 месяцев

Количество обучающихся по профессиям

№ п/п	Код	Наименование специальности	Форма обучения	Число обучающихся по программе		
				1 курс	2 курс	3 курс

1.	23.01.03	Автомеханик	очная	18	19	21
2.	35.01.23	Хозяйка(ин) усадыбы	очная	18	18	20
3.	39.01.01	Социальный работник	очная		19	21
			очно- заочная (вечерняя)	18		

Обучение в ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» ведется по рабочим учебным планам, составленным на основании и в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденных руководителем образовательного учреждения и согласованных с социальными партнерами.

Анализ структур рабочих учебных планов свидетельствует о целенаправленной последовательности изучения дисциплин, профессиональных модулей, что способствует освоению общих и профессиональных компетенций.

Основными формами проведения занятий являются комбинированные уроки, лекции семинары, лабораторные и практические занятия, уроки-экскурсии, деловые игры. Для эффективности обучения в образовательный процесс внедряются интерактивные и другие современные педагогические технологии. Подготовка конкурентоспособного специалиста предполагает разработку и использование методов и средств обучения, ориентированных на активную познавательную и практическую деятельность обучающихся метод мозговой атаки, метод деловой игры, метод проектов, метод кейсов и т.д.

Преподавателями разработаны и внедрены в учебный процесс в соответствии с учебными планами ФГОС и на основе примерных программ рабочие программы по всем дисциплинам и профессиональным модулям. Рабочие программы являются основными методическими документами, регламентирующими последовательность изложения содержания учебных дисциплин.

Для проверки знаний и умений, необходимых для освоения компетенций соответствующих основным видам профессиональной деятельности, преподавателями разработаны и продолжают разрабатываться контрольно-оценочные средства по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» работает пять дней в неделю, в одну смену. Организация практик осуществляется в зависимости от их вида. ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» располагает собственной базой для организации учебной практики в учебных цехах. Организация практик в условиях организаций проводится на основе заключенных договоров. Организация практики осуществляется на основе Положения о практике в ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» и в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные

образовательные программы среднего профессионального образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 291).

Качество реализации основных профессиональных образовательных программ.

Главная цель училища в области качества – подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств.

Качество подготовки может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество итоговой государственной аттестации выпускников, количество диплом с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля.

Система контроля по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе СПО и обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в первом семестре 2016/2017 уч. года.

Группа	Дисциплина	Кол-во сдававших	5	4	3	2	Качество знаний, %
14	Русский язык и литература	15	-	8	7	-	53%
16	Русский язык и литература	16	-	11	5	-	62%
24	Русский язык и литература	15	-	8	7	-	53%
26	Русский язык и литература	14	-	8	6	-	65%
28	Русский язык и литература	15	-	11	4	-	79%
34	Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд	19		8	11	-	42%

Применявшиеся в процессе самообследования фонды контрольных заданий охватывают содержательную часть программного материала дисциплин всех циклов учебного плана, и соответствует требованиям ФГОС по профессиям. При самообследовании было охвачено 85% списочного состава групп.

Результаты контроля знаний обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за 3 года составляет:

		2014-2015 уч.год		2015-2016 уч. год		2016-2017 уч.год	
		Уровень освоения %	Качество знаний %	Уровень освоения %	Качество знаний %	Уровень освоения %	Качество знаний %
1	Общеобразовательные дисциплины	92	41	92	61	93%	58
2	Общепрофессиональные дисциплины	93%	60	98	76	98	71
3	Профессиональные дисциплины	93%	60	99	71	100	70

Данные срезовых контрольных работ показали, что качество знаний по общеобразовательным, общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам

достаточно высок, что характеризует хорошее качество подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников в училище проводится в форме выпускной квалификационной аттестации, которая включает письменную экзаменационную работу и выпускную квалификационную работу. Для проведения Государственной итоговой аттестации создаются Государственные экзаменационные комиссии. Председатели ГЭК утверждаются Учредителем, составы комиссий – директором училища. Результаты (% качества) подготовленности выпускников к выполнению квалификационных требований оценивались по результатам Государственной итоговой аттестации за три года, и обобщены в таблице:

Показатели	2014	2015	2016
Количество выпускников, чел.	73	18	50
Получили дипломы с отличием, чел	-	-	-
Получили дипломы с отличием, в %	-	-	-
Получили оценки хорошо и отлично на государственной итоговой аттестации, чел.	47	14	38
Получили оценки хорошо и отлично на государственной итоговой аттестации, в %	64	77	76
Получили повышенные разряды, чел.	-	-	-
Получили повышенные разряды, в %	-	-	-

Анализируя результаты выпусков, можно отметить, что процент трудоустройства выпускников в целом достаточно высок. При этом сохраняется стремление выпускников к непрерывному образованию, в том числе продолжающих обучение в учреждениях СПО и ВПО с целью получения профессионального образования более высокого уровня.

№	Наименование профессии	Уч год	Кол-во выпускников	Трудоустроено	Предоставлено право свободного трудоустройства	Призваны в РА	Поступили на учебу		Не трудоустроено
							В вузы	В ссузы	
1	Всего, в т.ч		73						
	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	2014	19	19	-	-	-	-	-
2	Социальный работник	2014	19	17	-	-	2	-	-
3	Тракторист машинист-сельскохозяйственного производства	2014	35	33	1	1	-	-	-
4	Автомеханик	2015	18	13	-	2	3	-	
5	Автомеханик	2016	15	6	4	1	4	-	-
6	Хозяйка(ин) усадьбы	2016	18	10	6	-	2	-	-
7	Социальный работник	2016	17	9	6	-	2	-	-

Подавляющее большинство выпускников работают на мелких и средних предприятиях (88%). Закрепляемость на первом месте работы составляет от 52% до 72% в зависимости от профессии. Чаще всего причинами увольнения в обследуемый период времени являются: не устраивает заработная плата, условия труда, семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства.

Одним из важнейших факторов, определяющих качество подготовки специалистов, подготавливаемых училищем, является его кадровый потенциал.

Состав штатных педагогических работников – 13 педагогов.

Образовательный процесс осуществляют:

7 преподавателей общеобразовательных дисциплин, 3 преподавателя специальных дисциплин, 3 преподавателя учебных, производственных практик, Высшее профессиональное образование имеют 11 (78%) педагогов. Среднее профессиональное образование имеют 2 (21%) человека.

Реализация основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в три года. 100% преподавателей специальных дисциплин и преподаватели учебных, производственных практик имеют опыт работы на производстве не менее 3 лет по профилю преподаваемой

дисциплины. Высшую квалификационную категорию имеют 6 (43%) педагога, 3 (21%) – первую квалификационную категорию, 5 преподавателей (36%) аттестован на соответствие занимаемой должности. Результаты аттестации педагогических работников в 2016 году- 2 (14%) педагога получили высшую категории. Средний возраст педагогических работников – 50 лет. В училище уделяется должное внимание вопросам обучения персонала, повышению его квалификации. Направление педагогов на курсы осуществляется в соответствии с программой повышения квалификации педагогических работников, ежегодных планов работы и способствует:

- повышению качества обучения студентов;
- внедрению в учебный процесс инновационных технологий обучения;
- реализации программы развития училища;
- повышению квалификации педагогов в межаттестационный период.

За 2016 год прошли обучение на курсах повышения квалификации на основании удостоверений и свидетельств 6 человек. 2 человека получили высшее образование. Педагоги, обучившиеся на курсах и семинарах, делятся полученными знаниями с коллегами на семинарах, совещаниях, административных советах, представляют материалы курсов в методкабинет. Созданы условия для роста активности и инициативы педагогов в социуме и педагогическом сообществе на областном и региональном уровнях: в училище систематически обновляется информация о возможностях участия педагогов в профессиональных конкурсах разного уровня.

Наличие штатного расписания, утвержденного директором училища	Имеется/соответствует
Наличие должностных инструкций работников	Имеется
Соответствие формирования личных дел работников требованиям законодательства	Соответствует
Соответствие педагогического лицензионным и аккредитационным требованиям укомплектованность (общая штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников)	Соответствует
Наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников	Выполнено в соответствии с планом

Кадровое обеспечение образовательного процесса на 01.04.2017 года

	Руководители	Преподаватели	Преподаватели практик
Укомплектованность штатов	4	10	3
Образование:			
высшее	3(75%)	10(100%)	1(33%)
средне - специальное			2(67%)
Штатных работников			
Численность обучающихся на одного педагога		17,5	20,5
Квалификационная			

категория:			
высшая	1	2(20%)	2(67%)
первая		3(30%)	1(33%)
вторая			
Повышение квалификации за 3 года			2 (67%)
Стаж пед.работы более 5 лет	100%	100%	100%
Награждены почетными званиями			
Награждены почетными грамотами			

Возрастной состав руководителей и штатных педагогических работников:

- до 30 лет - 2 человека (8 %);
- от 30 до 40 лет - 6 человек (25 %);
- от 40 до 50 лет - 6 человек (25%);
- от 50 до 60 лет - 9 человек (38%);
- старше 60 лет - 1 человек (4 %).

Библиотечно-информационное обеспечение

Обеспечение образовательных программ учебной литературой и иными информационными ресурсами является одним из требований ФГОС к условиям реализации программ.

Одним из основных подразделений, обеспечивающим образовательный процесс учебно-методическими материалами, является учебная библиотека.

Порядок доступа к фонду, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются Правилами пользования библиотекой.

Деятельность учебной библиотеки осуществляется по 4 секторам:

- комплектования и учета фонда;
- справочно – библиографический аппарат;
- абонемент с учебно-методическим обеспечением;
- читальный зал с периодическими изданиями.

Комплектование и учет фонда библиотеки осуществляется на основе учебных планов, картотеки книга обеспеченности и в соответствии с примерным положением Минобразования России от 27.04.2000 №1246 «О формировании фондов библиотеки среднего профессионального учебного образования».

Библиотека регулярно обновляется, ведется работа по текущему комплектованию библиотечного фонда документами, обеспечивающими учебно-воспитательный процесс.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки состоит из каталогов и картотек, библиографических указателей, справочно-поисковых систем.

Сектор абонемента библиотеки обслуживает читателей (выдача литературы на длительное пользование), обеспечивает наиболее рациональную организацию учебно-методического фонда библиотеки, его пополнение, размещение, расстановку.

Данный сектор ведёт непосредственную работу с книжным фондом: производится отбор, изъятие из фонда непрофильных, устаревших, дублетных, ветхих документов; обеспечивается сохранность фонда; ведется статистика учета деятельности библиотеки.

В читальном зале осуществляется индивидуальное обслуживание всех категорий читателей (преподаватели, студенты и другие сотрудники). Фонд книгохранения читального зала и фонд периодических изданий формируется в соответствии с учебными программами и планами. Обеспечивается сохранность фонда.

Библиотечный фонд имеет справочно-библиографический аппарат (СБА) на традиционных носителях – это каталоги (систематический и алфавитный), картотеки журнальных статей.

Библиотека предоставляет информационную поддержку образовательной деятельности на основе традиционных и новых информационных технологиях в обслуживании с помощью фонда, укомплектованного в соответствии с профилем заведения и с учетом заявок и рекомендаций преподавателей.

Фонд библиотеки:

Фонд учебной литературы предназначен для оперативного обслуживания пользователей на абонементе в организации учебного процесса.

Фонд периодических изданий предназначен для обеспечения пользователей библиотеки отечественными периодическими изданиями. Пополнение фонда осуществляется путем подписки по полугодиям.

В соответствии с учебными планами фонд библиотеки укомплектован учебниками, учебными пособиями, справочниками по каждой дисциплине в количестве, достаточном для организации учебного процесса.

Обучающиеся полностью обеспечены обязательной учебно-методической литературой, находящейся в библиотечном фонде.

Важнейшими задачами библиотеки являются пополнение фонда актуальными информационными ресурсами, необходимыми для учебной деятельности и оперативное предоставление их читателям.

Организация эффективной работы осуществляется под непосредственным руководством директора.

Общее количество литературы на 01.04 2017г. - 11335 экземпляров различных видов изданий. Фонд дополнительной литературы составляет более 8,5 тыс. экземпляров и включает официальные, справочные и периодические издания, в т.ч. отраслевые, в количестве, превышающем нормативные требования. В течение 2016 г. приобретено учебной литературы на 46 614 руб. 70 коп.

За 2016 г. оформлено подписки на периодические издания на сумму 28 109 руб. 86 коп., соответственно за I полугодие – 17 022 руб. 86 коп., II полугодие – 11 087 руб.

Библиотека в современных условиях свою задачу видит не только в предоставлении широкого спектра основных библиотечно-информационных услуг на высоком качественном уровне, но и в ведении постоянного анализа

потребностей и запросов пользователей, в создании максимальных условий для эффективной работы.

Библиотечная деятельность главным содержанием своей работы, кроме обслуживания пользователей, включает в себя и организацию фондов и каталогов, библиографическую, информационную, методическую и другие виды работ. Все явления библиотечной практики тесно связаны между собой и обуславливают друг друга.

3.Методическая работа

В ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» действует устойчивая, работоспособная система методической работы, которая включает следующие структурные элементы: педагогический и методический совет, методические комиссии, творческие группы, конкурсы, смотры, аттестации педагогических кадров.

В ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» работают 2 методические комиссии.

Методические комиссии совместно с учебной частью обеспечивают организацию учебной и воспитательной работы, способствуют совершенствованию педагогического мастерства, внедрению педагогических и информационных технологий, организуют работу по созданию системы комплексного методического обеспечения профессий.

Деятельность перечисленных структур регламентируется соответствующими нормативно-правовыми (локальными) актами. Стабильность данной системы даёт возможность применять различные формы методической работы (индивидуальные, коллективные и групповые), что делает методическую работу продуктивной для педагогических работников. В любом звене данной системы есть возможности для инноваций, творчества и мастерства каждого преподавателя, для личностной и профессиональной самореализации.

Методические комиссии – это главная структура, организующая методическую работу преподавателей-предметников и преподавателей учебной и производственных практик. В рамках МК организуется самообразование педагогов. Организовать данную работу эффективно можно в рамках МК: на заседаниях педагоги делают презентацию своей творческой работы по теме самообразования, представляя итоги в различных формах: творческие презентации, открытые мероприятия, мастер-классы и другие.

Методической службой осуществляется системная работа, направленная на повышение ИКТ-компетентности педагогических работников. Преподавателями проводится значительная работа по созданию собственных программных продуктов. В основном разрабатываются программы, которые представляют собой: слайдовые презентации, видеофильмы, учебные пособия, методические указания.

Преподаватели, методист работают над созданием учебно – методических комплексов (далее – УМК), что является одним из основных показателей учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ.

Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей полностью разработаны и ежегодно корректируются. Разработаны все перечни учебной и дополнительной литературы. Перечни нормативно-технической документации, наглядных пособий, технических средств обучения, в целом, разработаны, но требуют доработки и корректировки. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается по мере реализации учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Преподаватели принимают активное участие в методической работе ПОО. Были подготовлены доклады: «Федеральный стандарт: между традиционным и новым» Капитунова И.Ю., «Деловые игры как средство развития профессиональных компетенций обучающихся». Еремина Е.В., «Техника безопасности на уроках учебной практики» Воробьева М.К., «Технология социального проекта» Родионова Н.В., «Толерантность как важнейшая составляющая гуманной педагогики» Баландина Т.М.

Преподаватели принимают активное участие в подготовке обучающихся к участию в мероприятиях различного уровня: Всероссийская олимпиада «Первая медицинская помощь» диплом 1 степени Гриднева В.А.(рук Власова М.В.); 4 Всероссийская олимпиада по Русскому языку диплом 1 степени Бобровская В.Ю.(рук Прасол А.Е.); Сертификат лауреата в международной викторине по географии 3 место

В течение года обновляются экзаменационные билеты промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО, оперативно реагируя на требования работодателей. Своевременно разработаны программы ГИА.

4. Взаимодействие с социальными партнерами

В ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» на начало учебного года были заключены договора о прохождении обучающимися практики в том числе с: ООО «им Антонова», ИП Зуева И.А., ИП Кржевицкий Е.М., ГБУ Самарской области «Центр социального обеспечения м.р. Кинельский» С предприятиями были согласованы программы практики, содержание и планируемые результаты практики.

Разнообразие мест прохождения практики способствует повышению качества подготовки выпускников и дальнейшему их трудоустройству. Во время прохождения практики на рабочих местах предприятия, обучающиеся обеспечены бесплатным питанием. Из числа высококвалифицированных специалистов закреплены руководители практики, определены наставники, которые обеспечивают обучающихся необходимыми инструментами, инвентарем, технологической документацией. Организации обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Руководители организаций участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов.

В целях удовлетворения потребности предприятий в квалифицированных кадрах училище совместно с работодателями занимается разработкой учебно-программной документации. Специалисты базовых предприятий входят в состав

государственной итоговой аттестации в качестве председателей квалификационных комиссий.

В перспективах развития училища дальнейшее сотрудничество с предприятиями, обеспечивающих обучающихся оплачиваемыми рабочими местами, работой на современном оборудовании и возможностью самостоятельного участия в технологическом процессе предприятия, а так же перспективой дальнейшего трудоустройства.

5. Внеучебная работа

Воспитательная работа осуществляется по направлениям: гражданско-нравственное, обще интеллектуальное, общекультурное развитие личности.

Учебный год в училище начался с торжественной линейки, посвященной Дню знаний, на которую были приглашены ветераны училища, социальные партнеры, выпускники прошлых лет.

Во всех группах были проведены классные часы, посвященные году литературы РФ.

По всем направлениям воспитательной работы составлены планы на весь учебный год с учетом районных и областных мероприятий.

Заключены договора и составлены планы совместной работы с ГБОУ СОШ с. Домашка, ПДН МВД м.р. Кинельский, Управлением по делам молодежи администрации м.р. Кинельский. Согласно этих планов обучающиеся и руководители групп приняли активное участие в мероприятиях.

Во всех группах проводились классные часы, конференции, День здоровья. Было проведено общеучилищное мероприятие, с приглашением ветеранов училища. Обучающиеся приняли участие во Всероссийской викторине, посвященной 75-летию системы профобразования, ; в региональном конкурсе чтецов «Смоляковские чтения».

Большое внимание уделяется профилактике правонарушений и девиантного поведения обучающихся. Составлены планы работы по профилактике правонарушений, токсикомании, алкоголизма и табакокурения; по профилактике экстремизма, по противодействию жестокому обращению с детьми; план работы Совета профилактики, проводятся тематические классные часы, декадники по ЗОЖ. К Международному дню борьбы со СПИДом провели акцию «Мы выбираем жизнь». Специалистами Центра медицинской профилактики проводились лекции о вреде курения, «Инфекция без границ», «Правила личной гигиены», профилактика ВИЧ-инфекции, профилактика непланируемой беременности и др.

В рамках проведения Дней профилактики были проведены «Дни правовых знаний» с целью правового просвещения подростков, предупреждения совершения правонарушений и преступлений, распространения наркомании и алкоголизма, выявления фактов вовлечения молодежи в преступную среду. Проведены профилактические беседы, направленные на разъяснение несовершеннолетним их прав и обязанностей, административной и уголовной ответственности, о недопущении самовольного ухода из дома, ответственность за нарушение общественного порядка во время проведения культурно-массовых мероприятий, проявлений экстремизма.

Руководителями групп проводились классные часы «Я состою в организации, клубе», «О толерантности», «Конвенция о правах ребенка», «Жизнь без сигарет», «Нет - курительным смесям», к Международному дню борьбы с коррупцией «Не дать - не взять», проведены лекции «По противопожарной безопасности», «Дорожно-транспортные происшествия и их последствия», «Терроризму – нет!», «Противодействие экстремизму». и другие. Проведены праздничные концерты ко Дню учителя, Новогодний калейдоскоп.

Осуществляется активная работа с инспекторами по делам несовершеннолетних

Были проведены общеучилищные и групповые родительские собрания. Совершенных правонарушений и преступлений за последние 5 лет – нет.

Большое внимание уделяется детям-сиротам и оставшимся без попечения родителей. На всех обучающихся данной категории оформлены личные дела, составлены акты обследования жилья, ведется активная работа с опекунами, органами опеки и попечительства.

Обучающиеся и руководители групп приняли активное участие в мероприятиях, направленных на активную жизненную позицию, здоровый образ жизни, повышение патриотизма и гражданской ответственности. По всем указанным мероприятиям руководителями групп оформлены творческие отчеты и проекты по воспитательной работе.

В училище имеется актовый зал, спортивный зал, необходимая аудио и видео аппаратура для проведения внеклассных мероприятий.

6. Материально-техническое обеспечение

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональное училище с. Домашка» располагает необходимым количеством помещений для проведения образовательного процесса.

Учебные лаборатории, мастерские, кабинеты оснащены оборудованием, инвентарем, инструментами, техническими средствами обучения для реализации образовательных программ, позволяющие применять инновационные технологии в образовательном процессе, разнообразить формы и методы обучения. На каждую мастерскую имеются перечни оснащения, паспорта комплексно-методического обеспечения, которые корректируются в соответствии с ОПОП по профессиям. В целях круглосуточного доступа к информации об училище для абитуриентов, обучающихся, сотрудников и т.д. имеется собственный сайт, на котором постоянно происходит обновление информации.

Для проведения внеклассной работы имеется необходимая музыкальная аппаратура: микрофоны, музыкальный центр, ноутбук, видеопроектор, экран, телевизор.

Для предотвращения чрезвычайных ситуаций в училище имеется кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация (АПС), система беспроводной передачи сигнала о пожаре. Училище оснащено средствами пожаротушения, аптечками для оказания первой медицинской помощи. в

рекреациях училища расположены информационные стенды по ПДД, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

Материально-техническая база

Данные о зданиях и помещениях, используемых в образовательном процессе.

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятий физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное), территорий с указанием площади (м ²):	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование)	Наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости, код ОКАТО, код ОКТМО по месту нахождения объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности	Реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3	Учебный корпус (нежилое здание) <ul style="list-style-type: none"> • учебные кабинеты — 500 кв.м; • административные кабинеты — 124 кв.м; • столовая — 126,2 кв.м; • коридор — 270,5 кв.м; • подсобные помещения — 461,4 кв.м; • актовый зал — 151,5 кв.м ВСЕГО: 1633,60 кв.м.	оперативное управление	Министерство имущественных отношений Самарской области	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062535, договор оперативного управления № 1241 от 27.02.2004 г.	63-63-03/012/2006-240	63-63-03/012/2006-240	СЭЗ № № 63.СЦ.05.000.М.0 00666.03.09 от 10.03. 2009 г.	Заключение Государственного пожарного надзора № 0006417 от 12 марта 2009 г.

2.	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5	Общежитие (нежилая часть здания) • учебные кабинеты — 252,9 кв.м; • коридор — 30,3 кв.м; • холл — 82,2 кв.м; • библиотека с читальным залом — 86,2 кв.м; • медицинский кабинет — 22,1 кв.м. Общежитие (жилая часть здания) - 885 кв.м ВСЕГО: 1358,7 кв.м.	оперативное управление	Министерств о имущественн ых отношений Самарской области	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533, договор оперативного управления № 1241 от 27.02.2004 г.	63-63-03/012/2006-246	63-63-03/012/2006-246	СЭЗ № № 63.СЦ.05.000.М.0 00666.03.09 от 10.03.2009 г.	Заключение Государственного пожарного надзора № 0006417 от 12 марта 2009 г.
3.	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 29	Учебно-производственный корпус • учебные кабинеты — 415,6 кв.м; • коридор — 184,5 кв.м; • лаборатория - 482,8 кв.м • слесарные каб-ты - 115,8 кв.м • подсобки - 30,1 кв.м • котельные - 13,7 кв.м • производственные - 817,2 ВСЕГО: 2063,5 кв.м.	оперативное управление	Министерств о имущественн ых отношений Самарской области	Свидетельство о государственной регистрации права № 062535, серия АВ договор оперативного управления № 1241 от 27.02.2004 года	63-63-03/012/2006-240	63-63-03/012/2006-240	СЭЗ № № 63.СЦ.05.000.М.0 00666.03.09 от 10.03.2009 г.	Заключение Государственного пожарного надзора № 0006417 от 12 марта 2009 г.
Всего (кв. м):			X	X	X	X	X	X	X

Обеспечение образовательной деятельности помещениями с соответствующими условиями для работы медицинских работников

№ п/п	Помещения, подтверждающие наличие условий для охраны здоровья обучающихся	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади (м ²):	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование)	Наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости, код ОКАТО, код ОКТМО по месту нахождения объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
-------	---	---	--	---	---	--	---

1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Помещения для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, с. Домашка, ул. Советская, д.1	—		Договор на предоставление медицинских услуг от 16.02.2015 г. Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-63-01-003386 от 14.10.2015 г.	—	—
2.	Медицинский кабинет						

Обеспечение образовательного процесса в каждом из мест осуществления образовательной деятельности оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта, необходимыми для осуществления образовательной деятельности

№ п/п	Виды образования, уровни образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами БТИ)	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование)	Документ-основание возникновения права (реквизиты и сроки действия)	Реквизиты выданного в установленном порядке Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6	7

1.	<p>Среднее профессиональное образование, по профессиям 23.01.03 Автомеханик; 39.01.01 Социальный работник; 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы</p>					
1	<p>Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:</p>					
1	<p>Русский язык и литература</p>	<p>Учебный кабинет «Русский язык и литература»: <ul style="list-style-type: none"> ● столы-8 шт; ● стулья - 16 шт; ● информационные стенды-4 шт; ● компьютер- 1 шт. ● доска учебная- 1 шт. </p>	<p>Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 6</p>	<p>оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.</p>	
2	<p>Иностранный язык</p>	<p>Учебный кабинет «Общественные дисциплины»: <ul style="list-style-type: none"> ● столы- 10 шт; ● стулья - 27 шт; ● компьютер ● доска учебная-1 шт. </p>	<p>Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3, кабинет № 5</p>	<p>оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062535 от 19.04.2006 г.</p>	

3	Математика. Физика	Учебный кабинет «Математика, физика»: • столы-8 шт; • стулья - 19 шт; • информационные стенды-4 шт. • доска учебная-1 шт.	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 7	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-AB № 062533 от 19.04.2006 г.
4	Физическая культура	Спортивный зал: спортивное оборудование (мячи, сетка, баскетбольные кольца, спортивные снаряды, канат, маты, гантели)	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 29, кабинет №1	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-AB № 062536 от 19.04.2006 г
5	Основы безопасности жизнедеятельности	Учебный кабинет «Основы безопасности жизнедеятельности»: • столы-9 шт; • стулья — 14 шт; • информационные стенды-6 шт; • доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 18	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-AB № 062533 от 19.04.2006 г.
6	Обществознание (включая экономику и право), История	Учебный кабинет «Общественные дисциплины»: • столы- 10 шт; • стулья - 27 шт; компьютер-1 шт; доска учебная-1 шт.	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3, кабинет № 5	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-AB № 062535 от 19.04.2006 г.
7	Экология	Учебный кабинет «Экономические основы»: столы-10 шт, стулья- 22 шт; компьютер-1 шт; информационные стенды-1 шт • доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3, кабинет № 29	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-AB № 062535 от 19.04.2006 г.

8	Растениеводство, животноводство, агрономия	Учебный кабинет «Растениеводство»: <ul style="list-style-type: none"> • столы-7 шт; • стулья на 14 шт; • компьютер-1 шт; • принтер-1 шт; • информационные стенды-3 шт; • доска учебная-1 шт. 	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.
9	Эффективное поведение на рынке труда	Учебный кабинет «Экономические основы»: <ul style="list-style-type: none"> • столы-10 шт; • стулья- 22 шт; • компьютер-1 шт; • информационные стенды-1 шт • доска учебная-1 шт 	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3, кабинет № 29	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062535 от 19.04.2006 г.
10	Информатика	Учебный кабинет «Информатика»: <ul style="list-style-type: none"> • столы-15 шт; • стулья -16 шт; • компьютеры-10 шт; • доска учебная-1 шт 	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 10	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.
11	Химия, Биология, География	Учебный кабинет «Биология, химия»: <ul style="list-style-type: none"> • столы-9 шт; • стулья — 14 шт; • компьютер-1 шт; • принтер-1 шт; • информационные стенды-8 шт; • доска учебная-1 шт. 	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 5	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.

12	Экономические и правовые основы производственной деятельности	Учебный кабинет «Экономические основы»: столы-10 шт, стулья- 22 шт; компьютер-1 шт; информационные стенды-1 шт •доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3, кабинет № 29	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062535 от 19.04.2006 г.
13	Безопасность жизнедеятельности	Учебный кабинет «Основы безопасности жизнедеятельности»: столы-9 шт; стулья — 14 шт; информационные стенды-6 шт; •доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3, кабинет № 18	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062535 от 19.04.2006 г.
14	Введение в профессию: общие компетенции профессионала; основы предпринимательства	Учебный кабинет «Экономические основы»: столы-10 шт, стулья- 22 шт; компьютер-1 шт; информационные стенды-1 шт • доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.
15	Агрономия	Учебный кабинет «Тракторы»: столы-10 шт, стулья- 22 шт; информационные стенды-1 шт доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 1	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.

16	ПДД Устройство автомобилей; Материаловедение	Учебный кабинет «Автомобили»: • столы-10 шт, • стулья- 22 шт; • информационные стенды-1 шт доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 2	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.
17	Кулинария	Учебный кабинет «Кулинария»: • столы-12 шт, • стулья- 24 шт; • информационные стенды-1 шт доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5, кабинет № 3	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.
18	Социально-медицинские основы, делопроизводство	Учебный кабинет «Социальная работа»: • столы-5 шт, • стулья- 10 шт; • информационные стенды-1 шт доска учебная-1 шт	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3, кабинет № 10	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062533 от 19.04.2006 г.
19	Учебная практика. Производственная практика	Земельный участок (единое землепользование)	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 062535 от 16.06.2008г.
20	Производственная практика	Земельный участок (единое землепользование)	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 3,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-АВ № 561511 от 16.06.2008г.

21	Библиотека	<p>Читальный зал:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● столы-4 шт; ● стулья-8 шт ● компьютер-1 шт; ● информационные стенды; ● телевизор-1 шт; ● DVD проигрыватель-1 шт; ● музыкальный центр-1 шт <p>Помещение для книг:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● стеллажи с книгами 	Россия, 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, улица Зеленая, 5 кабинет № 5/6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 63-AB № 062533 от 19.04.2006 г.	
----	------------	---	---	------------------------	---	--

Выполнение требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности при организации образовательной деятельности

Учебное оборудование лабораторий и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается преподавателями. Во всех лабораториях, кабинетах, учебных мастерских имеются инструкции по технике безопасности при выполнении лабораторных и практических работ, журналы регистрации инструктажей по технике безопасности. Все электроустановки, технические средства обучения и другое оборудование учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских заземлены. Приняты меры по обеспечению противопожарной безопасности. Лаборатории, кабинеты и учебные мастерские обеспечены средствами пожаротушения. Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям СПО. Все учебные помещения (аудитории, лаборатории, кабинеты, компьютерный класс) приказом директора закреплены за преподавателями, которые призваны осуществлять контроль над состоянием аудиторного фонда и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования. Заведующие кабинетами и лабораториями ежегодно составляют перспективные планы развития учебно- материальной базы.

Спортивные сооружения, имеющиеся в училище, позволяют реализовывать программу физической культуры, программы спортивных секций. В ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» имеется спортивный и тренажерный залы оснащенные необходимым оборудованием, инвентарем, волейбольная площадка, сектор для прыжков.

Социальная защита обучающихся включает в себя несколько направлений деятельности: стипендиальное обеспечение, социальная поддержка детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, поддержка детей из малообеспеченных семей.

В училище существует развитая система поощрений обучающихся за достижения в учебной, культурно-массовой, спортивной и других формах деятельности, которая реализуется через премирование обучающихся, приобретение льготных проездных билетов, имеется кабинет для оказания первой медицинской помощи. Общежитие в наличии.

Результаты самообследования показывают, что потенциал училища по всем рассмотренным показателям отвечает предъявляемым требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов.

В ходе самообследования установлено, что училище имеет:

1. Необходимые нормативно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность; условия реализации профессиональных образовательных и общеобразовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

2. Структура и организация управления училищем соответствует его Уставу и обеспечивает нормальное функционирование образовательного учреждения с полным соблюдением нормативных требований.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников соответствует требованиям Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

4. Основные профессиональные образовательные программы соответствуют ФГОС СПО. Учебные планы имеют полное наличие обязательных дисциплин ФГОС СПО и дисциплин вариативной части устанавливаемых образовательным учреждением. Ко всем дисциплинам имеются рабочие программы. Выполнены требования к общему количеству часов теоретического обучения, к объему учебной нагрузки по циклам дисциплин и по дисциплинам, профессиональным модулям.

5. Все виды практик по основным профессиональным образовательным программам обеспечены необходимыми документами.

6. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с требованиями ФГОС СПО, обеспечена необходимым комплектом документации. Выполняются сроки освоения основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями к продолжительности теоретического обучения, всех видов практик, продолжительности каникул, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации и к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся в неделю. Результаты промежуточных и итоговых испытаний показывают, что доля обучающихся, освоивших дисциплины федерального компонента ФГОС СПО для каждой профессии более 50%.

7. Училище располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, имеющими соответствующий образовательный уровень, обеспечивающими подготовку по всем профессиональным образовательным программам, в соответствии с установленными требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

8. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практики.

Вместе с тем, комиссия по самообследованию рекомендует:

- совершенствовать комплексно-методическое обеспечение подготавливаемых профессий;
- предметным (цикловым) комиссиям: активизировать работу преподавателей по обобщению и распространению передового опыта через участие в различного уровня мероприятиях, мастер-классах, публикациях и т.д.; совершенствовать работу по изучению и внедрению инновационных технологий обучения;
- расширять спектр программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- совершенствовать и развивать социальное партнерство с целью повышения качества подготовки специалистов, привлечения представителей работодателей к участию в образовательном процессе, а также по организации целевой подготовки для конкретных работодателей;

- продолжить работу по сохранению контингента и повышению качества обучения;
- повышать результативность участия в олимпиадах, конкурсах и научно-практических конференциях;
- продолжить работу по модернизации лабораторий, оснащению кабинетов и лабораторий современным оборудованием, аудиовизуальными средствами обучения и программными продуктами;
- регулярно проводить книжно – иллюстрированные и тематические выставки.

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ, на 01.04.2017г.

№ п/п	Показатели	Единицы измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	172
1.1.1	По очной форме обучения	154
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	18
1.2	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	3
1.3	Численность обучающихся, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	54
1.4	Численность/удельный вес численности обучающихся из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	-
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	Выпуск 42 чел 61,9%
1.6	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	-/-
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	-/-

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	16 чел/35,5
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16 чел/100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-/-
1.10.1	Высшая	2
1.10.2	Первая	3
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	6/37,5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-/-
1.13	Финансово-экономическая деятельность	
1.14	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	29650,2 тыс. руб.
1.15	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1853,1 Тys. руб.
1.16	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1853,1 Тys. руб.
1.17	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	5,07 Тys.руб.
1.18	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	24,0 кв.м.
1.19	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося	0
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся проживающих в общежитиях, в общей численности обучающихся, нуждающихся в общежитиях	0,4