

Министерство образования и науки Самарской области  
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
Министерство имущественных отношений Самарской области

---

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»

СОГЛАСОВАНО:

директор ООО «им. Антонова»

должность, место работы, лица от работодателя

 Канаев А.И.

подпись ФИО

« 24 марта 2020г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора ГБПОУ

«Профессиональное училище с. Домашка»

Т.М.Баландина

Приказ № 10 от «24» марта 2020г.

М.П.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. в 05 Общие компетенции профессионала (по уровням)**

профессионального цикла  
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

### **35.01.09 «Мастер растениеводства»**

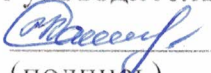
с. Домашка  
2020 г.

ОДОБРЕНА

методической комиссией профессиональных дисциплин

Протокол № 8 от «24» марта 2020 г.

Руководитель МК

 / Капитунова И.Ю. /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель МК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель МК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

 /Еремина Е.В./  
(подпись) (Ф.И.О.)

«24» марта 2020г.

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП. в. 05 «Общие компетенции профессионала»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее –ФГОС) по профессии 35.01.09 «Мастер растениеводства»

Учреждение-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»

Разработчик(и): Еремина Елена Васильевна, преподаватель  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент(ы): Канаев Анатолий Иванович директор ООО «им Антонова»  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА»

### 1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Программа учебной дисциплины **Общие компетенции профессионала** является частью вариативного общепрофессионального цикла образовательной программы СПО - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии среднего профессионального образования: 35.01.09 «Мастер растениеводства» естественно научного профиля профессионального образования.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППКРС:

Учебная дисциплина является дисциплиной общепрофессионального учебного цикла в соответствии с естественнонаучным профилем профессионального образования.

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования профильный.

В то же время учебная дисциплина **Общие компетенции профессионала** для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

Изучение учебной дисциплины **Общие компетенции профессионала** завершается итоговой аттестацией в форме дифференцированного зачета\_ в рамках освоения ППКРС на базе основного общего образования.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- сравнивать; классифицировать; обобщать; анализировать; подбирать аргументы; работать с библиотечными каталогами; формулировать проблему; оценивать решение проблемы.

**знать:**

- что такое «проблема»; типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности; обобщённый алгоритм решения проблемы; способы представления результатов решения проблемы; значение понятия «информация»; сущность и социальную значимость своей будущей профессии; оценки социальной значимости своей будущей профессии; типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 54 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 36 часа;

самостоятельная работа обучающегося - 18 часов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
контрольная работа	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
в том числе:	
- реферат	8
- сообщение	5
- доклад	-
- тренинг	2
- решение ситуационных задач	3
<i>Форма промежуточного контроля дифференцированный зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. в. 05 «Общие компетенции профессионала»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Содержание учебного материала	2/1	2
	Общие компетенции профессионала как учебный курс.	2	
	Лабораторная работа	-	
	Практическое занятие	-	
	Контрольная работа	-	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся №1 Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности, на карте сайта.	1	
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	Содержание учебного материала  Предварительная работа с источником информации. Особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц. Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем. Цели систематизации информации. Аргумент. Вывод. Тезис. Доказательство. Лабораторная работа Практическое занятие Контрольная работа Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся №2 Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности, на карте сайта. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 3-№4 Извлечение информации из таблицы. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 5-№6 Формулирование аргументов для обоснования заданного тезиса,	10/5 10 - - - 5	2
Тема 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	Содержание учебного материала  Ситуация. Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации. Продукт. Характеристики продукта. Оценка продукта по эталону. Ресурсы. Лабораторная работа	8/4 8 -	2



	Практическое занятие	-	
	Контрольная работа	-	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 7 -№8 Выделение характеристик бытовой ситуации. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 9- №10 Оценка заданного продукта по эталону.	4	
Тема 3.	Содержание учебного материала	<b>16/8</b>	
Компетенции в сфере коммуникации	Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка. Продукты письменной деловой коммуникации. Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Нормы публичной речи. Регламент. Смысловые блоки. Средства логической связи. Вопросы на уточнение и понимание. Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации. Результативность групповой коммуникации. Дифференцированный зачет	16	
	Лабораторная работа	-	
	Практическое занятие	-	
	Контрольная работа	-	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 11 -№12 Тренинг по созданию стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы.	8	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 13-№ 14 Тренинг извлечения из монолога.		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 15-№ 16 Тренинг извлечения диалога, дискуссии основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям.		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 17-№18 Подготовка к монологу.		
	Дифференцированный зачет		
	Всего		<b>54</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Общие компетенции профессионала».

Оборудование учебного кабинета «Общие компетенции профессионала»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия;
- инструкции по технике безопасности;
- мультимедийное оборудование;
- информационно-коммуникационные средства.

**Технические средства обучения:** компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение**

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основные источники:**

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2015.

##### **Дополнительные источники:**

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Решение проблем»: учебные материалы. – Самара.: ЦПО, 2015.
2. Еженедельник студента: система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

3. Красникова Е.А. Этика и психология профессиональной деятельности: учеб. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2004 - 2015.
4. Голуб, Г. Б., Перелыгина, Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст] : рабочая тетрадь. – Разд. 1,2,3 : Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2015. – 80 с.

#### Перечень Интернет - ресурсов

1. <https://www.cposo.ru/kollektsiya>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
сравнить; классифицировать; обобщать; анализировать; подбирать аргументы; работать с библиотечными каталогами; формулировать проблему; оценивать решение проблемы.	Самостоятельная работа.
<b>знать:</b>	
что такое «проблема»; типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности; обобщённый алгоритм решения проблемы; способы представления результатов решения проблемы; значение понятия «информация»; сущность и социальную значимость своей будущей профессии; оценки социальной значимости своей будущей профессии; типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).	Самостоятельная работа.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Профессиональное училище с. Домашка»  
Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины ОП.в.05 «Общие компетенции профессионала (по уровням)»

35.01.09 «Мастер растениеводства»

Представлена в МК профессиональных дисциплин: 24.03.2020 г.  
Преподаватель дисциплины: Еремина Е.В.

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

№	Наименование экспертного заключения	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	Заключение отсутствует	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»</b>					
1	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2	В пункте 1.3 указаны ПК и ОК на формирование которых ориентировано содержание дисциплины (для программ циклов ОП, ОГСЭ.ЕН.)	да			
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>					
3	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
4	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			
5	Содержание самостоятельной работы студентов направлено на выполнение требований к результатам освоения профессионального модуля (уметь, знать)	да			
6	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	да			
7	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	да			
8	Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям	да			
9	Объём времени достаточен для освоения указанного содержания учебного материала	да			
10	Объём и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	да			
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>					
11	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			

12	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	да				
13	Перечисленные интернет-ресурсы актуальны и достоверны	да				
14	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	да				
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>						
15	Основные показатели оценки результатов обучения однозначно диагностировать уровень освоения умений и усвоения знаний	да				
16	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывают процедуру аттестации	да				
17	Формы и методы контроля и оценки позволяет оценить степень освоения умений и усвоения знаний	да				
18	Указаны учебные занятия с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения	да				

	Заключение	да	нет
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению		да	
Программа дисциплины следует рекомендовать к доработке			

Разработчик: Еремина Е.В.  
 Председатель МК: Капитунова И.Ю.  
 Зам. директора по УПР: Носовская Н.А.

«24» марта 2020 г



Внешний эксперт  
 ООО «Имени Антонова»  
 / А.И. Канаев /

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Профессиональное училище с. Домашка»  
Техническая экспертиза рабочей программы дисциплины ОП.в.05 «Общие компетенции профессионала (по уровням)»

35.01.09 «Мастер растениеводства»

Представлена в МК профессиональных дисциплин: 24.03.2020 г.

Преподаватель дисциплины: Еремина Е.В.

### ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

№	Наименование экспертного заключения	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	Заключение отсутствует	
<b>Экспертиза оформления титульного листа и оглавления</b>					
1	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием учебной дисциплины в тексте УП	да			
2	Название училища соответствует названию по Уставу	да			
3	На титульном листе указан код и наименование профессии/специальности	да			
4	Нумерация страниц в содержании верна	да			
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»</b>					
5	Раздел 1 «Паспорт программы учебной дисциплины» имеется	да			
6	Наименование программы дисциплины в паспорте совпадает с наименованием на титульном листе	да			
7	Пункт 1.1 «Область применения программы» заполнен	да			
8	Пункт 1.2 «Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» заполнен	да			
9	Пункт 1.3 «Планируемые результаты освоения учебной дисциплины» заполнен	да			
10	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины: Личностные, метапредметные, предметные соответствуют ФГОС	да			
11	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны	да			
12	Подстроочные надписи удалены	да			
13	Пункт 1.4 «Количество часов на освоение программы учебной дисциплины» заполнен	да			
<b>Экспертиза раздела 2 «Содержание учебной дисциплины и тематическое планирование»</b>					

14	Раздел 2. «Содержание учебной дисциплины и тематическое планирование» имеется	да			
15	2.1 «Объём учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен	да			
16	2.2 «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен	да			
17	Объём обязательной аудиторной нагрузки совпадает с учебным планом	да			
18	Объём максимальной учебной нагрузки совпадает с учебным планом	да			
19	Объём времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, совпадает с учебным планом	да			
20	Объём в часах имеется во всех ячейках	да			
21	Сумма часов по каждому столбцу равна максимальной нагрузке	да			
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации учебной дисциплины»</b>					
22	Раздел 3 «Условия реализации учебной дисциплины» имеется	да			
23	3.1 «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнены	да			
24	3.2 «Информационное обеспечение обучения» заполнено	да			
25	В списке литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	да			
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»</b>					
26	Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» имеется	да			
27	Наименование знаний и умений совпадают с пунктом 1.3	да			
28	Приложение № 1 Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения заполнено	да			
<b>ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>					
Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу					

Разработчик: В. В. Еремина Е. В.  
Председатель МК: А. Ю. Капитунова И. Ю.  
Зам. директора по УТР: Н. А. Носовская Н. А.  
«24» марта 2020 г.

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

«Общие компетенции профессионала»

Профессия 35.01.09 Мастер растениеводства

Форма обучения- очная

### **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины «Общие компетенции профессионала» является частью вариативной составляющей программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.09 Мастер растениеводства, разработана в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных программ СПО в ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»

### **Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Дисциплина ОП в 05 Общие компетенции профессионала относится к естественно научному профилю.

**Цели и задачи дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть – не предусмотрено.

Вариативная часть включает.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать ситуации;
- принимать ответственные решения;
- определять методы решения профессиональных задач;
- планировать деятельность;
- оценивать результаты деятельности;
- осуществлять поиск информации;
- извлекать и осуществлять первичную обработку информации;
- работать в команде (группе);
- владеть устной коммуникацией (монолог);
- воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации;
- владеть письменной коммуникацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

Наименование результата обучения

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности

Объем часов:

Максимальная учебная нагрузка (всего) 54 часов

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) 36 в том числе:

лекции 36 часов



лабораторные работы не предусмотрено  
практические занятия не предусмотрено  
Самостоятельная работа обучающегося (всего) 18 часов  
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета