

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»

СОГЛАСОВАНО:

директор ООО «им. Антонова»

должность исполняющая от работодателя

подпись _____ Канаев А.И.

ФИО

« 04 » июня 2019 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ:
директор ГБПОУ
«Профессиональное училище с. Домашка»

Янюкин С.В.

« 04 » июня 2019 г.

М.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

обще профессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена

35.02.05 «Агрономия»

с. Домашка
2019 год

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности** разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего общего образования, федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии 35.02.05 «Агрономия», рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015г. №06-259).

Учреждение-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»

Разработчик (и): Еремина Елена Васильевна преподаватель спец.дисциплин
Ф. И. О., ученая степень, звание, должность

Рецензенты: Воробьева Марина Константиновна, зам. директора по УПР
Ф. И. О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ | 9 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Программа учебной дисциплины «**Правовые основы профессиональной деятельности**» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы СПО-программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППССЗ) по профессии среднего профессионального образования: 35.02.05 «Агротехнология» технического профиля профессионального образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина является дисциплиной общепрофессионального учебного цикла в соответствии с техническим профилем профессионального образования. Учебная дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования общественные науки является частью общепрофессионального учебного цикла.

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

Реализация содержания учебной дисциплины предполагает соблюдение принципа строгой преемственности по отношению к содержанию курса **Правовые основы профессиональной деятельности** на ступени основного общего образования.

В то же время учебная дисциплина **Правовые основы профессиональной деятельности** для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** имеет межпредметную связь с дополнительными учебными дисциплинами введение в профессию: общие компетенции профессионала, эффективное поведение на рынке труда.

Изучение учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета в рамках освоения ППСЗ на базе основного общего образования

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины **Правовые основы производственной деятельности** обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

| Виды универсальных учебных действий (в соответствии с ФГОС СОО) | Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по профессии) |
|--|--|
| <p>Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.</p> <p>Готовить посевной и посадочный материал.</p> <p>Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.</p> <p>Определять качество продукции растениеводства.</p> <p>Проводить уборку и первичную обработку урожая.</p> <p>Повышать плодородие почв.</p> <p>Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.</p> <p>Контролировать состояние мелиоративных систем.</p> <p>Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.</p> <p>Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.</p> <p>Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.</p> <p>Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.</p> <p>Реализовывать продукцию растениеводства.</p> <p>Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.</p> <p>Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>Организовывать работу трудового коллектива</p> | <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами/потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий/ Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> |

| | |
|---|--|
| Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. | |
|---|--|

| | |
|--|--|
| Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. | |
|--|--|

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов,

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 36 часов

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 108 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| в том числе: | |
| Лабораторные занятия | - |
| Практические занятия | 8 |
| Контрольные работы | - |
| Индивидуальный проект (если предусмотрено) | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 36 |
| в том числе: | |
| - доклады, конспекты | 1 |
| - рефераты | 23 |
| - таблицы, схемы | 7 |
| - решение задач | - |
| - сообщения | 5 |
| <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Количество часов | Уровень освоения |
|---|---|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение. | Содержание учебного материала | 2/1 | 1 |
| | 1 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 2 | |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | - | |
| | Практическое занятие (не предусмотрено) | - | |
| | Контрольная работа (не предусмотрено) | - | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся №1 Записать в рабочую тетрадь основные понятия и их краткие определения. | 1 | |
| Раздел 1. Конституционное право | | 12/6 | |
| Тема 1.1. Понятие конституционного права | Содержание учебного материала | 2/1 | |
| | 1 Понятие и значение конституционного права. Структура конституции РФ. | 2 | 1 |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | - | 1 |
| | Практическое занятие (не предусмотрено) | - | 1 |
| | Контрольная работа (не предусмотрено) | - | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся №2 Реферат на тему: «Понятие основ конституционного строя» | 1 | |
| Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина | Содержание учебного материала | 4/2 | |
| | 1 Права человека и гражданина в Конституции РФ. | 2 | 1 |
| | 2 Понятие правового статуса личности. Гарантии и свобода прав личности. | 2 | |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | - | |
| | Практическое занятие (не предусмотрено) | - | |
| | Контрольная работа (не предусмотрено) | - | |

| | | | |
|--|---|---|----------------|
| | <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся №3 Заполните таблицу «Классификация прав и свобод человека» Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся №4 Решение ситуационных задач</p> | 2 | |
| <p>Тема 1.3. Виды экономических отношений</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Понятие и виды экономических отношений 2 Понятие предпринимательской деятельности и наемного труда 3 Принципы предпринимательского права. Источники предпринимательского права <p>Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) Практическое занятие (не предусмотрено) Контрольная работа (не предусмотрено) Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 5 Составление опорной схемы «Виды экономических отношений» Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 6 Реферат на тему: «Правовое регулирование экономических отношений», Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 7 Реферат на тему: «Предпринимательство среднего и малого бизнеса»</p> | <p>6/3 2 2 2 - - - 3</p> | |
| <p>Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской (хозяйственной) деятельности</p> | | 22/11 | |
| <p>Тема 2.1. Предпринимательство</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Виды и формы предпринимательства 2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности. <p>Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) Практическое занятие (не предусмотрено) Контрольная работа (не предусмотрено) Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 8 Реферат на тему: «Предпринимательская деятельность и её субъекты» Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 9</p> | <p>4/2 2 2 - - - 2</p> | <p>1 1</p> |

| | | |
|--|--|------------|
| | Реферат на тему: «Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники». | |
| Тема 2.2. Субъекты предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 4/2 |
| | 1 Физические лица как субъекты предпринимательской деятельности. | 2 |
| | 2 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности | 2 |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | - |
| | Практическое занятие (не предусмотрено) | - |
| | Контрольная работа (не предусмотрено) | - |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 10 | 2 |
| | Составление схемы «Последствия незаконного предпринимательства». | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 11 | |
| | Реферат на тему: «Виды субъектов предпринимательской деятельности» | |
| Тема 2.3. Организационно-правовые формы юридических лиц | Содержание учебного материала | 4/2 |
| | 1 Коммерческие корпоративные организации. Некоммерческие организации. | 2 |
| | 3 Унитарные предприятия. Хозяйственные товарищества и общества | 2 |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | - |
| | Практическое занятие (не предусмотрено) | - |
| | Контрольная работа (не предусмотрено) | - |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 12 | 2 |
| | Составление таблицы «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц». | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 13 | |
| | Составить таблицу «Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ и обществ» | |
| Тема 2.4. Право собственности и другие вещные права | Содержание учебного материала | 4/2 |
| | 1 Понятие права собственности и иных вещных прав. Виды и формы права собственности. | 2 |
| | 2 Правомочия собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. | 2 |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | - |

| | | | |
|---|--|-------------|---|
| | Практическое занятие (не предусмотрено) | - | |
| | Контрольная работа (не предусмотрено) | - | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 14 | 2 | |
| | Составление таблицы «Способы защиты права собственности». | | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 15 | | |
| | Реферат на тему: «Право собственности граждан и юридических лиц». | | |
| | Содержание учебного материала | 6/3 | |
| Тема 2.5. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц | 1 Стадии и способы создания субъектов. Реорганизация юридических лиц. | 2 | 1 |
| | 2 Ликвидация юридических лиц. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде. | 2 | 2 |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | - | |
| | Практическое занятие №1: | 2 | |
| | Создание устава предприятия. | | |
| | Контрольная работа (не предусмотрено) | - | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 16 | 3 | |
| | Реферат на тему: «Создание юридического лица» | | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 17 | | |
| | Реферат на тему: «Основные отличия и особенности реорганизации юридических лиц» | | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 18 | | | |
| Сообщение на тему: Добровольная ликвидация юридического лица» | | | |
| | | 10/5 | |
| Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений | | | |
| Тема 3.1 Гражданско – правовой договор. Общие положения | Содержание учебного материала | 6/3 | |
| | 1 Договор – основной инструмент предпринимательской деятельности. | 2 | 1 |
| | 2 Виды гражданско-правовых договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. | 2 | 1 |
| | Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) | | |
| | Практическое занятие №2 | 2 | 2 |

| | | |
|--|---|-----------------------------------|
| | <p>Гражданско - правовые договора</p> <p>Контрольная работа (не предусмотрено)</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся №19 Составление схемы «Способы обеспечения исполнения обязательств».</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 20 Реферат на тему: «Понятие и значение гражданско-правового договора»</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 21 Реферат: «Порядок заключения, изменения условий и расторжения гражданско-правовых договоров».</p> | 3 |
| <p>Тема 3.2 Исполнение договорных обязательств</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятия и функции гражданско-правовой ответственности</p> <p>2 Виды гражданско-правовой ответственности</p> <p>Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено)</p> <p>Практическая работа (не предусмотрено)</p> <p>Контрольная работа (не предусмотрено)</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 22 Реферат на тему: «Понятие и принципы исполнения договорных обязательств».</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 23 Реферат на тему: «Способы обеспечения исполнения договорных обязательств».</p> | 4/2 2 2 - - - 2 |
| <p>Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений</p> | | 12/6 |
| <p>Тема 4.1 Трудовой договор</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие, виды, формы трудового договора. Расторжение трудового договора</p> <p>2 Рабочее время и время отдыха</p> <p>3 Дисциплинарная и материальная ответственность</p> <p>Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено)</p> <p>Практические занятия №3 : заключение трудовых договоров</p> | 8/4 2 2 2 - 2 1 |

| | | | |
|--|---|---|-------------------|
| | <p>Контрольная работа (не предусмотрено)</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 24 Сообщение «Перечень документов работника для оформления трудового договора»</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 25 Сообщение «Обязательные (существенные) условия трудового договора»</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 26 Реферат на тему: «Причины прекращения трудового договора»</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 27 Реферат на тему: «Способы изменения трудового договора».</p> | <p>-</p> <p>4</p> | |
| <p>Тема 4.2 Индивидуальные трудовые споры</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Рассмотрение споров комиссией по трудовым спорам</p> <p>2 Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах</p> <p>Лабораторно-практическое занятие(не предусмотрено)</p> <p>Контрольная работа (не предусмотрено)</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 28 Реферат на тему: «Причины индивидуальных споров между сотрудниками и организацией»</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 29 Реферат на тему: «Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах»</p> | <p>4/2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>2</p> | |
| <p>Раздел 5. Административное право</p> | | <p>4/2</p> | |
| <p>Тема 5.1 Административные правонарушения и административная ответственность</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Административные правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и в области предпринимательской деятельности.</p> <p>2 Административные правонарушения в сельском хозяйстве.</p> <p>Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено)</p> <p>Контрольная работа (не предусмотрено)</p> | <p>4/2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>-</p> <p>-</p> | <p>2</p> <p>2</p> |

| | | |
|--|--|-----------------------------------|
| | <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 30 Реферат на тему: «Признаки административного правонарушения» Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 31 Реферат на тему: «Классификация административных правонарушений»</p> | 2 |
| <p>Раздел 6. Защита прав и законных интересов граждан и организаций</p> | | 10/5 |
| <p>Тема 6.1 Способы защиты прав и законных интересов</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Досудебное урегулирование споров. 2 Понятие арбитражного процесса и арбитражного суда. Третейские суды в РФ Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) Практическое занятие №4: Составление и оформление исковых заявлений. Контрольная работа (не предусмотрено) Внеаудиторная (самостоятельная) работа № 32 Сообщение на тему: «Составление и оформление претензий». Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 33 Реферат на тему: «Защита гражданских прав и ответственность за их нарушение» Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 34 Реферат на тему: «Формы защиты права: определение, виды и специфика»</p> | 6/3 2 2 - 2 - 3 |
| <p>Тема 6.2. Правовые основы противодействия коррупции в РФ</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие коррупции и противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции. 2 Ответственность за коррупционные правонарушения Лабораторно-практическое занятие (не предусмотрено) Практическая работа (не предусмотрено) Контрольная работа (не предусмотрено) Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 35 Реферат на тему: «Нормативно-правовая база противодействия коррупции в России».</p> | 4/2 2 2 - - - 2 |

| | | | |
|---|---|------------|--|
| | Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 36 Реферат на тему: «Конституционные основы противодействия коррупции». | | |
| Промежуточная аттестация дифференцированный зачет | | | |
| Итого | | 108 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по «Правовым основам профессиональной деятельности»;

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Хабибулин А., Мурсалимов К. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. – М.: Инфра-М, 2015 – 336 с. Серия: профессиональное образование.
2. Кашанина Т.В., Сизикова Н.М. Основы права: Учебник. – М.: Юрайт, 2015. – 413с. Серия: учебники для средних специальных учебных заведений.

Дополнительные источники:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. – 249 с. – Серия: «Среднее профессиональное образование».
2. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний: учеб. пособие.– М.: Изд-во Форум, 2015. – 320 с. Право и жизнь Правовой журнал. Учрежден Благотворительным фондом «Центр публичного права »
3. Справочник кадровика: журнал руководителя кадровой службы. Учрежден Издательским домом "МедиаПро".
4. Человек и Закон: правовой журнал. Учрежден Министерством юстиции Российской Федерации и ООО «Журнал «Человек и Закон».
5. Конституция Российской Федерации – М.: 1993

6. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ
7. Гражданский кодекс РФ ч. 1 от 30.11.1994г. № 51-ФЗ.
8. Гражданский кодекс РФ ч. 2 от 26.01.1996г. № 14-ФЗ.
9. Гражданский кодекс РФ ч. 3 от 26.11.2001г. № 146-ФЗ
10. Гражданский кодекс РФ ч. 4 от 18.12.2006г. № 230-ФЗ.
11. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002г. № 138-ФЗ.
12. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001г. № 195-ФЗ.

Интернет ресурсы

1. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа
<http://www.allpravo.ru/library>
2. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. Форма
доступа <http://www.cons-plus.ru>.
3. Интернет ресурс. Угрюмова Г.И. Правовое регулирование увольнения
за нарушение трудовой дисциплины – автореферат. Форма доступа
<http://law.edu.ru/book/book.asp?bookid=1176898>
4. Интернет ресурс. Царенко Ю. Власть и трудовая дисциплина. Понятие
и понимание сути. Форма доступа:[http://www.kadrovic-
plus.ru/catalog/likbez /element .php?id=1085](http://www.kadrovic-plus.ru/catalog/likbez /element .php?id=1085)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную (контрольные работы по разделам) и итоговую аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля преподавателем создаются фонды оценочных средств (ФОС).

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| 1 | 2 |
| Умения: | |
| - определять организационно-правовые формы организаций; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; | Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа |
| - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; | Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа |
| Знания: | |
| - основные положения Конституции Российской Федерации; | Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа |
| - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа |
| понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа |
| - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа |
| - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. | Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа |

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Профессиональное училище с. Домашка»

Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

35.02.05 «Агрономия»

Представлена в МК профессиональных дисциплин: 28.08.2019 г.
Преподаватель дисциплины: Еремина Е.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

| № | Наименование экспертного заключения | Экспертная оценка | | | Примечание |
|---|--|-------------------|-----|------------------------|------------|
| | | да | нет | Заключение отсутствует | |
| Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины» | | | | | |
| 1 | Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС) | да | | | |
| 2 | В пункте 1.3 указаны ПК и ОК на формирование которых ориентировано содержание дисциплины (для программ циклов ОП, ОГСЭ, ЕН) | да | | | |
| Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины» | | | | | |
| 3 | Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения | да | | | |
| 4 | Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе | да | | | |
| 5 | Содержание самостоятельной работы студентов направлено на выполнение требований к результатам освоения профессионального модуля (уметь, знать) | да | | | |
| 6 | Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно | да | | | |
| 7 | Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно | да | | | |
| 8 | Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям | да | | | |
| 9 | Объём времени достаточен для освоения указанного содержания учебного материала | да | | | |
| 10 | Объём и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям | да | | | |
| Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины» | | | | | |
| 11 | Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины | да | | | |

| | | | | | | |
|---|---|----|--|--|--|--|
| 12 | Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники | Да | | | | |
| 13 | Перечисленные интернет-ресурсы актуальны и достоверны | Да | | | | |
| 14 | Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины | Да | | | | |
| Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» | | | | | | |
| 15 | Основные показатели оценки результатов обучения однозначно диагностировать уровень освоения умений и усвоения знаний | Да | | | | |
| 16 | Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывают процедуру аттестации | Да | | | | |
| 17 | Формы и методы контроля и оценки позволяют оценить степень освоения умений и усвоения знаний | Да | | | | |
| 18 | Указаны учебные занятия с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения | Да | | | | |

| | | | |
|--|---|----|-----|
| | Заключение | Да | Нет |
| | Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению | Да | |
| | Программа дисциплины следует рекомендовать к доработке | | |

Разработчик: Еремينا Е.В./
 Председатель МК: Капитунова И.Ю./
 Зам. директора по УПР: Носовская Н.А./

Внешний эксперт: Канаев А.И./
 Директор ООО «Им. Антонова»


«02» сентября 2019 г.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Профессиональное училище с. Домашка»

Техническая экспертиза рабочей программы дисциплины ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности
35.02.05 «Агрономия»

Представлена в МК профессиональных дисциплин: 28.08.2019 г.

Преподаватель дисциплины: Еремина Е.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

| № | Наименование экспертного заключения | Экспертная оценка | | Примечание |
|--|---|-------------------|-----|------------|
| | | да | нет | |
| Экспертиза оформления титульного листа и оглавления | | | | |
| 1 | Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием учебной дисциплины в тексте УП | да | | |
| 2 | Название училища соответствует названию по Уставу | да | | |
| 3 | На титульном листе указан код и наименование профессии/специальности | да | | |
| 4 | Нумерация страниц в содержании верна | да | | |
| Экспертиза раздела I «Паспорт программы учебной дисциплины» | | | | |
| 5 | Раздел I «Паспорт программы учебной дисциплины» имеется | да | | |
| 6 | Наименование программы дисциплины в паспорте совпадает с наименованием на титульном листе | да | | |
| 7 | Пункт 1.1 «Область применения программы учебной дисциплины» заполнен | да | | |
| 8 | Пункт 1.2 «Место учебной дисциплины в структуре ППКРС» заполнен | да | | |
| 9 | Пункт 1.3 «Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины» заполнен | да | | |
| 10 | Пункт 1.4 «Количество часов на освоение программы учебной дисциплины» заполнен | да | | |
| 11 | ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны | да | | |
| 12 | Подстрочные надписи удалены | да | | |

| Экспертиза раздела 2 «Содержание учебной дисциплины и тематическое планирование» | | | | | |
|---|--|----|--|--|--|
| 13 | Раздел 2. «Содержание учебной дисциплины и тематическое планирование» имеется | да | | | |
| 14 | 2.1 «Объём учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен | да | | | |
| 15 | 2.2 «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен | да | | | |
| 16 | Объём обязательной аудиторной нагрузки совпадает с учебным планом | да | | | |
| 17 | Объём максимальной учебной нагрузки совпадает с учебным планом | да | | | |
| 18 | Объём времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, совпадает с учебным планом | да | | | |
| 19 | Объём в часах имеется во всех ячейках | да | | | |
| 20 | Сумма часов по каждому столбцу равна максимальной нагрузке | да | | | |
| Экспертиза раздела 3 «Условия реализации учебной дисциплины» | | | | | |
| 21 | Раздел 3 «Условия реализации учебной дисциплины» имеется | да | | | |
| 22 | 3.1 «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнены | да | | | |
| 23 | 3.2 «Информационное обеспечение обучения» заполнено | да | | | |
| 24 | В списке литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад | да | | | |
| Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» | | | | | |
| 25 | Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» имеется | да | | | |
| 26 | Наименование знаний и умений совпадают с пунктом 1.3 | да | | | |
| ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ | | | | | |
| Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу | | | | | |

Разработчик: Еремينا Е.В./
 Председатель МК: Капитунова И.Ю./
 Зам. директора по УПР: Носовская Н.А./

«02» сентября 2019 г.

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.05. АГРОНОМИЯ.**

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина Правовые основы профессиональной деятельности к общепрофессиональному циклу учебного плана по специальности 35.02.05 Агрономия

3.Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы и реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины формируются следующие общие компетенции (далее ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур;

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал;

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур;

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства;

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая;

ПК 2.1. Повышать плодородие почв;

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции;

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем;

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение;

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации;

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения;

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку;

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства;

ПК 4.1. Обеспечивать технологический процесс производства, обработки, затаривания и хранения семян и посадочного материала;

ПК 4.2. Вести учет семенных участков, условий производства, обработки, хранения и

реализации семян и посадочного материала;

ПК 4.3. Организовывать и осуществлять проведение сертификации семян и посадочного материала.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно - отчетную документацию;

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося: **108** часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося: **72** часов;

самостоятельной работы обучающегося: **36** часов;

аудиторных занятий: **64** часа;

лабораторных (практических) занятий: **8** часов.

Основные разделы дисциплины:

Введение

Раздел 1: Конституционное право;

Раздел 2: Правовое регулирование предпринимательской (хозяйственной) деятельности;

Раздел 3: Правовое регулирование договорных отношений;

Раздел 4: Правовое регулирование трудовых отношений;

Раздел 5: Административное право;

Раздел 6: Защита прав и законных интересов граждан и организаций.

Форма контроля – дифференцированный зачет.