

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»

СОГЛАСОВАНО:

директор ООО «им. Антонова»

должность, место работы, подпись от работодателя

«имени Антонова» / Канаев А.И.

подпись ФИО

«07» мая 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:

директор ГБПОУ

«Профессиональное училище с. Домашка»

Янюкин С.В.

«07» мая 2019 г.



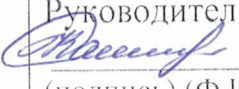
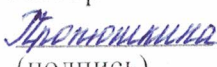
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

обще профессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена

35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»

с. Домашка
2019 год

ОДОБРЕНА методической комиссией профессиональных дисциплин Протокол № 1 от «28»августа 2019 г. Руководитель МК  / Капитунова И.Ю. / (подпись) (Ф.И.О.)	
Протокол №8 от «24» 03 2020г Руководитель МК  / Капитунова И.Ю (подпись) (Ф.И.О.)	
Протокол № от «__» ____ 20 г. Руководитель МК ____ / ____ / (подпись) (Ф.И.О.)	
Автор  /Пронюшкина М.А./ (подпись) (Ф.И.О.) «28» августа 2019 г.	

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
24.03.2020г	актуализировано на 2020-2021 учебный год	



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)

по программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.07 Механизация
сельского хозяйства

Учреждение- разработчик: государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области «Профессиональное училище с.
Домашка»

Разработчик(и):

Пронюшкина М.А. – преподаватель ГБПОУ "Профессиональное училище с.
Домашка"

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент(ы)

Канаев А.И.- директор ООО «им. Антонова»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина является дисциплиной профессиональным учебным циклом соответствие с техническим профилем среднего профессионального образования.

Учебная дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования информационные технологии в профессиональной деятельности общей из обязательных предметных областей.

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

Реализация содержания учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности предполагает соблюдение принципа строгой преемственности по отношению к содержанию курса первого на ступени основного общего образования.

В то же время учебная дисциплина для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью. Рабочая программа учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности имеет межпредметную связь с общеобразовательными учебными дисциплинами математика и информатика.

Изучение учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности завершается промежуточной аттестацией форме дифференцированного зачета в рамках освоения ППССЗ на базе основного общего образования

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов

Уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

- применять компьютерные и телекоммуникативные средства;

Знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа;
- самостоятельной работы обучающегося - 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	17
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач		14/7	
Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество	Содержание учебного материала 1 Понятие информации. Носители информации. Свойства и параметры, характеризующие информацию. Качественные и количественные показатели информации. Информационные процессы. 2 Информационные процессы в живой природе, обществе и технике: получение, передача, преобразование и использование информации. Информационная деятельность человека. Информационная культура человека. Информационное общество: его особенности и основные черты Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i> Практическое занятие № 1. Информационные ресурсы общества. Контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i> Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 1-№ 2 Используя дополнительную литературу рассмотреть концепции понятия «информация». Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 3 Написать эссе о применении компьютера в выбранной профессии.	6/3 4 1,2,3 1,2,3 - 2 - 3	

Тема 1.2. Технология обработки информации	Содержание учебного материала		8/4	
	1	Автоматизированная обработка информации. Назначение персонального компьютера. Технологии обработки текста, графики, числовой информации.	2	1,2
Раздел 2. Программное обеспечение в профессиональной деятельности	Лабораторные занятия (<i>не предусмотрено</i>)		-	
	Практическое занятие № 2 Защита от компьютерных вирусов. Архивирование и разархивирование файлов		6	
	Практическое занятие № 3 Электронная почта. Бесплатные почтовые серверы.			
	Практическое занятие № 4 Поиск профессиональной информации в системе Интернет			
	Контрольная работа (<i>не предусмотрено</i>)		-	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 4 Составить глоссарий раздела «Основные понятия автоматизированной обработки информации».		4	
Раздел 2. Программное обеспечение в профессиональной деятельности	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 5 Подготовка сообщения по теме: «Критерии выбора информационной технологии			
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 6 Подготовка сообщения по теме: «Организация поиска информации в Интернете».			
Тема 2.1. Программное обеспечение персонального компьютера	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 7 Создание презентации по теме: «Основные типы современных компьютеров»		10/5	
Тема 2.1. Программное обеспечение персонального компьютера	Содержание учебного материала		10/5	
	1	Программное обеспечение персонального компьютера Базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности: понятие, назначение; характеристика системного программного обеспечения: базовый уровень, как часть базового оборудования, его неизменность, системный уровень, его взаимосвязь с оборудованием	2	2
	2	Прикладное программное обеспечение: понятие, назначение; виды прикладных программ: текстовый и графический редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, презентации, интегрированные системы делопроизводства, их краткая характеристика; интегрированный пакет: назначение, особенности	2	

	использования. Использование в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального.		
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Практическое задание № 5 Создание деловых документов в текстовом редакторе	6	
	Практическое задание № 6 Организационные диаграммы в документе		
	Практическое задание № 7 Создание комплексных документов		
Раздел 3. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 8 «Собрать» компьютер для игр. Описать (зарисовать) все устройства входящие в игровой компьютер, указав их характеристики и стоимость.	5	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 9 Подготовка сообщения по теме: «Задачи сельскохозяйственного производства»		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 10 Подготовка сообщения по теме: «Методы решения задач сельскохозяйственного производства»		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 11 Создание презентации по теме: Компьютеризация производственно технологических процессов»		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 12 Создание информационного справочника по теме: «Сельскохозяйственная техника»	4/2	
Тема 3.1. Локальные и глобальные компьютерные сети	Содержание учебного материала	2/1	
	1 Телекоммуникационные технологии, их структура, способы и средства организации функционирования. Локальные компьютерные сети предприятий.	2	1,2
	Глобальная компьютерная сеть. Интернет. Поиск информации в сети. Электронная		

	почта. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференция, файловые архивы. Способы подключения. Браузеры. Поиск информации.	
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-
	Практическое задание <i>(не предусмотрено)</i>	-
	Контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i>	-
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 13	1
	Подготовить доклад об услугах сети Интернет.	
Тема 3.2. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	
	1 Мультимедийные технологии. Понятие мультимедиа. Технология мультимедиа.	2/1
	Аппаратные средства. Носители информации в мультимедиа. Программное обеспечение.	2
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>	
	Практическое задание <i>(не предусмотрено)</i>	-
	Контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i>	-
Раздел 4. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 14 Составить таблицу характеристик современных браузеров.	1
	4/2	
Тема 4.1. Организация размещения, хранения, обработки, поиска и передачи информации	Содержание учебного материала	
	1 Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт-диски. Программы-архиваторы. Сервисные технологии. Назначение и виды обслуживающих программ. Архивирование информации. Характеристики архиваторов. Архивный файл. Методика архивации. Типы повреждений архивов.	4/2
	2	2,3
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-

	Практическое задание № 8 Антивирусные программы.		2	
	Контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i>			
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 15 Сервисные технологии		2	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 16 Системы баз данных по объектам АПК, их структура, взаимозависимость.			
Раздел 5. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности Тема 5.1. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации	Содержание учебного материала		2/1	
	1	Проблемы и методы защиты информации. Защита информации от несанкционированного доступа. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерный вирус: классификация, методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы. Дифференцированный зачет	2	1,2,3
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Практическое задание <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i>			
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 17		1	
	Подготовка к дифференцированному зачету			
	Дифференцированный зачет			
	Всего		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета
информационные технологии в профессиональной деятельности;

Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов, рабочее место

преподавателя, комплект учебно-методической документации, наглядные пособия.

Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, модем, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации..

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гохберг Г.С./ Зафиевский А.В./ Короткин А.А. Информационные технологии. – М.:Академия, 2004.

2. Колмыкова Е.А./ Кумскова И.А. Информатика. – М.: Академия, 2010.

3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности (16-е изд).учебное пособие. – М.: Академия, 2017.

4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности (15-е изд.), учебное пособие. М.: Академия, 2017

5. Шафрин Ю.А. Информационные технологии. В 2-х ч.- М.: Бином. Лаборатория знаний, 2010.

Дополнительные источники:

Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2010.,

Интернет-ресурсы:

1. <https://ru.wikipedia.org/wiki/Информация> - Сайт «Википедия»

2. <http://edunews.ru/professii/obzor/> - Сайт «Всё для поступающих. EDUNews»

3. <http://www.vevivi.ru/best/Osnovnye-oblasti-primeneniya-kompyuterovref191615.html> – Сайт «Veni Vidi Vici»

4. http://bigor.bmstu.ru/?cnt/?doc=215_Netweddu/Networks.cou – Сайт «БиГОР»

5. <https://ru.wikipedia.org/wiki/Браузер> - Сайт «Википедия»

6. <http://infis.narod.ru/it/n13.htm>

7. <https://ru.wikipedia.org/wiki/Мультимедиа> – Сайт «Википедия»

8. [https://ru.wikipedia.org/wiki/Архив_\(информатика\)](https://ru.wikipedia.org/wiki/Архив_(информатика)) – Сайт «Википедия»

9. http://book.kbsu.ru/theory/chapter6/1_6.html

10. <http://informatikaiikt.narod.ru/computeriustroystvo4.html> – Сайт «Основы информатики»

11. <https://technet.microsoft.com/ru-ru/library/dd819497.aspx> – Сайт «TechNet»

12. <http://yak15.narod.ru/site1.html> – Сайт «Метрика»

13. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/testing/4.4.php – Сайт «Библиотека Гумер»

14. <http://www.openclass.ru/node/52962> – Сайт «Открытый класс»

15. <http://www.bestreferat.ru/referat-245632.html> - Сайт «BestReferat.ru»

16. <http://www.sgl.ru/cnit/ekzamen/vopros1/vopr21.htm>

17. <http://www.studfiles.ru/preview/1706992/> - Создание тестов в ЭТ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, самостоятельных работ, тестирования

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Освоенные умения: - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства. Усвоенные знания: - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	лабораторная работа; тестирование; самостоятельная работа самостоятельная работа; лабораторные работы самостоятельная работа тестирование, самостоятельная работа фронтальный опрос; самостоятельная работа; тестирование самостоятельная работа самостоятельная работа; лабораторная работа; тестирование лабораторная работа лабораторная работа

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
81 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 80	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Профессиональное училище с. Домашка»

Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»

Представлена в МК профессиональных дисциплин: 28.08.2019 г.
Преподаватель дисциплины: Пронюшкина М.А.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

№	Наименование экспертного заключения	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	Заключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»					
1	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС (в т. ч. конкретизируют и/или расширяют требования ФГОС)	да			
2	В пункте 1.3 указаны ПК и ОК на формирование которых ориентировано содержание дисциплины (для программ циклов ОП, ОГСЭ, ЕН)	да			
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»					
3	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да			
4	Уровни освоения соответствуют видам учебной деятельности в разделе	да			
5	Содержание самостоятельной работы студентов направлено на выполнение требований к результатам освоения профессионального модуля (уметь, знать)	да			
6	Формулировки самостоятельной работы понимаются однозначно	да			
7	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	да			
8	Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям	да			
9	Объём времени достаточен для освоения указанного содержания учебного материала	да			
10	Объём и содержание лабораторных и практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	да			
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»					
11	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	да			
12	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает	да			

	общедоступные источники						
13	Перечисленные интернет-ресурсы актуальны и достоверны	да					
14	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	да					
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»							
15	Основные показатели оценки результатов обучения однозначно диагностировать уровень освоения умений и усвоения знаний	да					
16	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывают процедуру аттестации	да					
17	Формы и методы контроля и оценки позволяет оценить степень освоения умений и усвоения знаний	да					
18	Указаны учебные занятия с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения	да					

Заключение		да	нет
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению		да	
Программа дисциплины следует рекомендовать к доработке			

Разработчик: _____/Пронюшкина М.А./
 Председатель МК: _____/Капитунова И.Ю./
 Зам. директора по УПР: _____/Носовская Н.А./

«02» сентября 2019 г.

Внешний эксперт:
 Директор ООО «им. Антонова»
 _____/Канаев А.И./

«Ирина Антонова»
 ИНН 6350014515
 Самарская область, Кинельский р-н

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Профессиональное училище с. Домашка»

Техническая экспертиза рабочей программы дисциплины ОП. 08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Представлена в МК профессиональных дисциплин: 28.08.2019 г.

Преподаватель дисциплины: Проношкина М.А.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

№	Наименование экспертного заключения	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	Заключение отсутствует	
Экспертиза оформления титульного листа и оглавления					
1	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием учебной дисциплины в тексте УП	да			
2	Название училища соответствует названию по Уставу	да			
3	На титульном листе указан код и наименование профессии/специальности	да			
4	Нумерация страниц в содержании верна	да			
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»					
5	Раздел 1 «Паспорт программы учебной дисциплины» имеется	да			
6	Наименование программы дисциплины в паспорте совпадает с наименованием на титульном листе	да			
7	Пункт 1.1 «Область применения программы учебной дисциплины» заполнен	да			
8	Пункт 1.2 «Место учебной дисциплины в структуре ППКС» заполнен	да			
9	Пункт 1.3 «Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины» заполнен	да			
10	Пункт 1.4 «Количество часов на освоение программы учебной дисциплины» заполнен	да			
11	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны	да			
12	Подстроченные надписи удалены	да			

Экспертиза раздела 2 «Содержание учебной дисциплины и тематическое планирование»									
13	Раздел 2. «Содержание учебной дисциплины и тематическое планирование» имеется								
14	2.1 «Объём учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен	да							
15	2.2 «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен	да							
16	Объём обязательной аудиторной нагрузки совпадает с учебным планом	да							
17	Объём максимальной учебной нагрузки совпадает с учебным планом	да							
18	Объём времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, совпадает с учебным планом	да							
19	Объём в часах имеется во всех ячейках	да							
20	Сумма часов по каждому столбцу равна максимальной нагрузке	да							
21	Экспертиза раздела 3 «Условия реализации учебной дисциплины»								
22	Раздел 3 «Условия реализации учебной дисциплины» имеется	да							
23	3.1 «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнены	да							
24	3.2 «Информационное обеспечение обучения» заполнено	да							
25	В списке литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	да							
26	Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»								
	Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» имеется	да							
	Наименование знаний и умений совпадают с пунктом 1.3	да							
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ									
Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу									

Разработчик:
 Председатель МК:
 Зам. директора по УПР:

/Пронюшкина М.А./
 /Капитунова И.Ю./
 /Носовская Н.А./

«02» сентября 2019 г.

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
35.02.07 МЕХАНИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы 35.02.07 Механизация сельского хозяйства базового уровня.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **51** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **34** часов;

самостоятельной работы обучающегося: **17** часов;

аудиторных занятий: **18** часов

лабораторных(практических) занятий: **16** часа.

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1: Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач;

Раздел 2: Программное обеспечение в профессиональной деятельности;

Раздел 3: Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

Раздел 4: Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

Раздел 5: Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет