



**государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Профессиональное училище с. Домашка»**

Российская Федерация, 446407,
Самарская область, Кинельский район
с. Домашка, улица Зеленая, 3

Тел./факс: 8(846)63 3-15-43.
E-mail: py43domashka@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. директора ГБПОУ
Профессиональное училище с. Домашка
Т.М. Баландина
20 10

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ФЕЛЬДШЕРА**

с. Домашка

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Фельдшера

ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фельдшер относится к категории специалистов.
2. Назначение на должность фельдшера и освобождение от нее производится приказом директора ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка».
3. Фельдшер в образовательном учреждении должен знать:
 - 3.1. Законы Российской Федерации и иные нормативные правовые акты по вопросам здравоохранения.
 - 3.2. Структуру, основные аспекты деятельности образовательного учреждения.
 - 3.3. Организацию медицинской, медико-социальной помощи обучающимся, сотрудникам.
 - 3.4. Теоретические основы сестринского дела.
 - 3.5. Причины, механизмы развития, клинические проявления, методы диагностики, осложнения, принципы лечения и профилактики заболеваний и травм.
 - 3.6. Фармакокинетику, фармакодинамику основных групп лекарственных средств, показания и противопоказания к применению, характер взаимодействия, осложнения применения лекарственных средств; организацию лекарственного обеспечения, нормативные документы, регламентирующие фармацевтический порядок в медицинском учреждении.
 - 3.7. Основы диспансеризации, социальную значимость заболеваний.
 - 3.8. Систему инфекционного контроля, инфекционной безопасности обучающихся и сотрудников учреждения.
 - 3.9. Противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции.
 - 3.10. Правила техники безопасности при работе с медицинскими инструментами и оборудованием.
 - 3.11. Правила внутреннего трудового распорядка.
 - 3.12. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, и противопожарной защиты.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Фельдшер в образовательном учреждении:

1. Организует работу по гигиеническому воспитанию обучающихся.
2. Оказывает неотложную доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях и различных видах катастроф с последующим вызовом врача к обучающемуся или направлением его в ближайшее лечебно-профилактическое учреждение.
3. Планирует и проводит анализ вакцинации
4. Проводит осмотр перед прививкой, после прививки
5. Определяет показания для госпитализации, организует транспортирование больных обучающихся.
6. Ведение документации (медицинская форма на ребенка, выписки и справки для лечебно-

профилактических учреждений, военкоматов, летних оздоровительных учреждений).

7. Назначает соответствующее лечение обучающимся, проживающим в общежитии, выписывает рецепты на лекарственные препараты с использованием справочной литературы.

8. Ведет утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию.

9. Проводит санитарно-просветительную работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся.

10. Оценивает физическую подготовленность обучающихся (распределение на медицинские группы для занятий физической культурой).

11. Ведет контроль за прохождением флюорографии обучающихся и сотрудников.

12. Организация предварительных, периодических медицинских осмотров сотрудников.

3. ПРАВА

Фельдшер имеет право:

1. Получать информацию, необходимую для четкого выполнения своих профессиональных обязанностей.

2. Вносить предложения по совершенствованию работы в учреждении.

3. Требовать от руководства учреждения оснащения своего рабочего места инструментарием, предметами ухода и т.д., необходимого для качественного выполнения своих функциональных обязанностей.

4. Повышать квалификацию, проходить аттестацию (переаттестацию) с целью присвоения квалификационных категорий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Фельдшер несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.