



**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской  
области «Профессиональное училище  
с. Домашка»**

---

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор:  
С.В. Янюкин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

**П Л А Н  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2018г.

## **План воспитательной работы**

Воспитательная работа со студентами в ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка является неотъемлемой частью учебного процесса и предполагает выполнение следующих целей и задач.

**Цель воспитательной работы:** формирование высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, с учетом индивидуальности воспитуемого; компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

### **Задачи воспитательной работы:**

1. Координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
2. Создание условий для досуга молодёжи с целью противостояния различным проявлениям асоциального поведения;
3. Совершенствование содержания и механизмов нравственного, гражданско-правового, патриотического, художественного, трудового, эстетического и физического воспитания студентов;
4. Формирование патриотизма, активности, инициативности, культуры, умения жить и работать в условиях современных экономических преобразований;
5. Оказание помощи семье в решении проблем воспитания, организация психолого-педагогического просвещения родителей, усиление роли семьи в воспитании детей;
6. Использование отечественных традиций и глубокого уважения к традициям многонациональной культуры, интернационализма и толерантности.

## РАЗДЕЛ I. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1 Нормативно-правовое и научно-методическое обеспечение

**Цель:** Выработка единых требований к организации воспитательного процесса, разработка методического сопровождения воспитательной деятельности.

**Задачи:**

1. Оказание методической помощи классным руководителям, и воспитателям общежития.
2. Создание методической копилки.

| № п/п | Мероприятия  | Сроки          | Ответственные   |
|-------|--|----------------|---|
| 1     | Формирование пакета нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих воспитательную работу в училище | октябрь        | Заместитель директора по УВР                          |
| 2     | Обсуждение и реализация Программы по психологической реабилитации студентов  | сентябрь       | Заместитель директора по УВР<br>Социальный педагог    |
| 3     | Разработка методических рекомендаций по организации воспитательного процесса   | в течение года | Заместитель директора по УВР<br>классные руководители |
| 4     | Проведение мониторинга эффективности воспитательной деятельности училища   | в течение года | Заместитель директора по УВР                          |
| 5     | Обучение на курсах повышения квалификации по проблемам воспитания  | в течение года | Заместитель директора по УВР<br>классные руководители |
| 6     | Работа методического объединения Классных руководителей  | согласно плана | Заместитель директора по УВР<br>классные руководители |

### 1.2 Информированность участников образовательного пространства

**Цель:** Обеспечение необходимой информацией участников образовательного пространства.

**Задачи:**

1. Проведение мероприятий, способствующих формированию привлекательности училища.
2. Изготовление наглядных материалов по вопросам учебно-воспитательного

процесса всех структурных звеньев.

3. Оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса.

| № п/п | Мероприятия  | Сроки          | Ответственные                              |
|-------|--|----------------|--|
| 1     | Оформление стендов: <ul style="list-style-type: none"><li>• «В помощь студенту»;</li><li>• «Расписание спортивных секций и кружков»;</li><li>• «Будни общежития»</li></ul> | в течение года | Заместитель директора по УВР               |
| 2     | Пополнение сайта училища и странички в контакте информацией о воспитательной работе  | в течение года | Заместитель директора по УВР               |
| 3     | Публикация в СМИ о воспитательной работе в училище   | в течение года | Заместитель директора по УВР,<br>Старостат |
| 4     | Формирование электронного фонда методических указаний и разработок по проведению вне аудиторных мероприятий  | в течение года | Заместитель директора по УВР               |

## РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1 Работа методического объединения Классных руководителей

**Тема методического объединения:** «Деятельность классных руководителей в условиях реализации ФГОС».

**Цель:**

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей

**Задачи:**

1. повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
2. организация методического сопровождения воспитательной работы в студенческой группе с целью её совершенствования и повышения эффективности;
3. обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию обучающихся;
4. информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу училища, классных руководителей;
5. формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования их профессиональной компетентности;
6. обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта в училище;
7. изучение и использование классными руководителями современных воспитательных технологий, форм и методов работы;
8. координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах.

| № п/п | Содержание работы  | Форма проведения       | Срок проведения | Ответственные                |
|-------|--|------------------------|-----------------|------------------------------|
| 1     | <b>Тема:</b> «Нормативно-правовая база классного руководителя»               | Методический практикум | сентябрь        | Заместитель директора по УВР |
| 2     | <b>Тема:</b> «Деятельностный подход классного руководителя в контексте ФГОС» | Семинар                | Октябрь         | Социальный педагог           |
| 3     | <b>Тема:</b> Проблема суицида в молодежной среде и пути их решения»          | Учебный практикум      | Ноябрь          | Заместитель директора по УВР |

|   |  |                   |         |  |
|---|--|-------------------|---------|--|
| 4 | <b>Тема:</b> «Новые технологии воспитания и социализации обучающихся в условиях реализации ФГОС»   | Учебный практикум | Декабрь | Заместитель директора по УВР   |
| 5 | <b>Тема:</b> «Работа классного руководителя по профилактике экстремизма и терроризма»  | Учебный практикум | Январь  | Заместитель директора по УВР   |
| 6 | <b>Тема:</b> «Система профилактики преступлений и правонарушений в училище»  | Семинар           | Февраль | Заместитель директора по УВР<br><br>Социальный педагог<br><br>Инспектор ПДН при ОМВД м.р.Кинельский<br><br>Специалист КДН и ЗП администрации м.р. Кинельский |
| 7 | <b>Тема:</b> «Формирование у обучающихся устойчивых нравственных идеалов через воспитание потребности в здоровом образе жизни. Формирование системного подхода к решению проблем здоровья и жизни обучающихся» | Учебный практикум | Март    | Социальный педагог<br><br>Руководитель физического воспитания<br><br>Нарколог Кинельской ЦРБ   |
| 8 | <b>Тема:</b> «Подведение итогов воспитательной работы»   | Круглый стол      | Май     | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители  |

## 2.2 Работа с родителями

**Цель:** Поддерживание связей с родителями для повышения эффективности учебного и воспитательного процесса.

**Задачи:**

1. Повышение роли семьи в воспитании детей.
2. Выявление и анализ проблем, возникающих у родителей в воспитании детей.
3. Оказание педагогической помощи родителям в воспитательном процессе.
4. Обеспечение единства действий семьи и училища в образовательном

процессе.

| № п/п | Мероприятия   | Сроки                 | Ответственные                                  |
|-------|---|-----------------------|--|
| 1     | Индивидуальная работа с родителями  | ежедневно             | Классные руководители                          |
| 2     | Приглашение родителей обучающихся, нарушающих Правила внутреннего распорядка обучающихся, на заседание Совета по профилактике   | по мере необходимости | Классные руководители                          |
| 3     | Работа с личными делами обучающихся, изучение семейного положения   | сентябрь              | Классные руководители                          |
| 4     | Выявление малообеспеченных, неполных, многодетных, неблагополучных семей  | сентябрь              | Классные руководители<br>Социальный педагог    |
| 5     | Индивидуальные беседы с родителями неуспевающих обучающихся   | по мере необходимости | Классные руководители<br>Администрация училища |
| 6     | Педагогическое консультирование на тему: «Особенности подросткового возраста»   | по мере необходимости | Социальный педагог                             |
| 7     | Общеучилищные родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Как уберечь своего ребенка от правонарушений и преступлений»</li> <li>• «Итоговая государственная аттестация»</li> </ul> | ноябрь<br>апрель      | Инспектор ПДН<br>Администрация училища         |
| 8     | Анкетирование родителей 1 курса   | октябрь               | Классные руководители                          |
| 9     | Групповые родительские собрания 1 курс — тема «Ваш ребенок- студент ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка»   | октябрь               | Классные руководители                          |
| 10    | Рейды по месту проживания обучающихся «группы риска»  | декабрь<br>март       | Классные руководители<br>Социальный педагог    |
| 11    | Анкетирование «Удовлетворенность родителей деятельностью образовательного учреждения»   | март                  | Администрация училища                          |

## 2.3 Работа с обучающимися

Работа с обучающимися в 2018-2019 учебном году осуществляется по направлениям:

1. Профессионально-трудовое воспитание
2. Гражданско-патриотическое воспитание
3. Духовно-нравственное и эстетическое воспитание
4. Экологическое воспитание
5. Спортивно-оздоровительное воспитание
6. Волонтерская деятельность
7. Деятельность студенческого самоуправления

### 2.3.1 Профессионально - трудовое воспитание

**Цель:** воспитание специалистов, способных реализовывать свои профессиональные качества в постоянно меняющемся производственном мире, готовых выполнять требования трудового коллектива, формирование предпринимательских качеств и навыков делового общения, воспитание трудолюбия и потребность в труде, развивать трудовые навыки, навыков самообслуживания.

**Задачи:**

1. Осмысление значения профессии и её места в обществе.
2. Формирование личности как субъекта межличностных отношений, овладение приемами бесконфликтного общения и сотрудничества, формирование профессиональных качеств студентов, развитие их инициативы, коммуникативности, экономической культуры и поведения молодого человека.
3. Воспитание профессиональной компетентности, способности экономически мыслить.
4. Развитие трудовых навыков, самообслуживания и умения работать в коллективе.

| № п/п | Мероприятия   | Сроки          | Ответственные   |
|-------|---|----------------|---|
| 1     | Экскурсии по училищу для студентов нового набора с целью знакомства с историей училища, лабораториями, кабинетами | сентябрь       | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 2     | Встречи студентов с ведущими специалистами, работниками производства, работодателями                              | в течение года | Заместитель директора по УПР                              |



|    |  |                |  |
|----|--|----------------|--|
| 3  | Веер «Посвящение в студенты»   | октябрь        | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители<br><br>Совет старост   |
| 4  | Классные часы в учебных группах,<br>беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мужские профессии</li> <li>• Трудовое воспитание</li> <li>• Любой труд в почете</li> <li>• Без труда ничего не дается и т.д.</li> </ul> | в течение года | Библиотекарь<br><br>Социальный педагог<br><br>Классные<br>руководители   |
| 5  | Экскурсии на предприятия области и<br>района   | в течение года | Заместитель<br>директора по УПР  |
| 6  | Организация и проведение предметных<br>недель и Декад специальных<br>дисциплин   | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Заместитель<br>директора по УПР<br><br>Преподаватели<br>общественных<br>дисциплин<br><br>Преподаватели<br>спецдисциплин |
| 7  | Открытые классные часы «Моя<br>профессия» для студентов нового<br>набора   | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители  |
| 8  | Участие в различных мероприятиях:<br>конкурсах, олимпиадах, научно-<br>практических конференциях   | в течение года | Преподаватели<br>спецдисциплин   |
| 9  | Книжные выставки профессиональной<br>направленности  | в течение года | Библиотекарь   |
| 10 | Проведение Дня открытых дверей и<br>профориентационной работы в школах<br>области и района   | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители<br><br>Совет старост   |
| 11 | Проведение субботников по<br>благоустройству прилегающей<br>территории   | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР  |

|    |  |               |                                 |
|----|--|---------------|---------------------------------|
|    |  |               | Классные<br>руководители        |
| 12 | Организация работы трудовой бригады в свободное от учебы время (совместно с центром занятости населения) | апрель<br>май | Заместитель<br>директора по УВР |

### 2.3.2 Гражданско-патриотическое воспитание

**Цель:** Воспитание гражданственности и активной жизненной позиции, гражданско-правовой культуры, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, область и малую родину. Формирование российского национального самосознания, патриотических чувств.

**Задачи:**

1. Воспитание способности у молодежи служить своей Родине, знать ее, любить, осознавать нравственные задачи, стоящие перед подрастающим поколением граждан нашего Отечества.
2. Формирование чувства ответственности за соблюдение законов нашей страны, политического мышления и политической культуры.
3. Осознание себя человеком, как члена общества, народа, представителя страны.

| №<br>п/п | Мероприятия   | Сроки             | Ответственные   |
|----------|---|-------------------|---|
| 1        | Экскурсии в краеведческий музей г.Самара  | в течение года    | Библиотекарь<br><br>Преподаватель истории                       |
| 2        | Уроки мужества: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мне посчастливилось родиться на Руси»;</li> <li>• «Чтим великий День Победы»;</li> <li>• «Подвигу народа жить в веках»;</li> <li>• «Быть гражданином»;</li> <li>• «Подвиг вошедший в историю»;</li> <li>• «А много ли мы знаем о Победе»</li> </ul> | в течение года    | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 3        | Беседы, просмотр видео-фильмов по антитеррористической теме, о противодействии проявления экстремизма   | в течение года    | Социальный педагог<br><br>Субъекты профилактики                 |
| 4        | "Я готовлюсь стать солдатом». Встреча обучающихся 3,4 курсов с работниками военкомата   | ноябрь            | Преподаватель-организатор ОБЖ                                   |
| 5        | Месячник патриотического воспитания (по отдельному плану)   | январь<br>февраль | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные                 |

|    |  |                 |   |
|----|--|-----------------|---|
|    |  |                 | руководители<br>Преподаватель-<br>организатор ОБЖ |
|    |  |                 | Руководитель<br>физического<br>воспитания         |
| 6  | Военизированная эстафета «А ну-ка, парни!»   | февраль         | Преподаватель-<br>организатор ОБЖ                 |
|    |  |                 | Руководитель<br>физического<br>воспитания         |
| 7  | Конкурс строя и песни  | февраль         | Заместитель<br>директора по УВР                   |
|    |  |                 | Классные<br>руководители                          |
|    |  |                 | Преподаватель-<br>организатор ОБЖ                 |
|    |  |                 | Руководитель<br>физического<br>воспитания         |
| 8  | Участие в районных праздничных концертах, посвященных юбилейным и памятным датам в истории Отечества   | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР                   |
| 9  | Встречи с участниками ВОВ, тружениками тыла, участниками локальных войн  | февраль<br>март | Заместитель<br>директора по УВР                   |
|    |  |                 | Библиотекарь                                      |
| 10 | Возложение цветов, памятной гирлянды к памятнику погибших воинов с. Домашка  | май             | Заместитель<br>директора по УВР                   |
| 11 | Парад посвященной Победе в ВОВ   | май             | Заместитель<br>директора по УВР                   |
|    |  |                 | Преподаватель-<br>организатор ОБЖ                 |
| 12 | Участие в акциях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Георгиевская лента»;</li> <li>• «Свеча памяти»;</li> <li>• «Сады Победы»;</li> <li>• «Лента триколор» (12 июня)</li> </ul> | май<br>июнь     | Заместитель<br>директора по УВР                   |
| 13 | Военно-полевые сборы   | июнь            | Преподаватель-<br>организатор ОБЖ                 |
| 14 | Организация Почетного караула 9 мая  | май             | Преподаватель-                                    |

|    |  |                |                               |
|----|--|----------------|-------------------------------|
|    |  |                | организатор ОБЖ               |
| 15 | Проведение соревнований по стрельбе из пневматического оружия среди студентов и преподавателей | февраль        | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| 16 | Участие в добровольческом движении гражданско-патриотической направленности                    | В течение года | Заместитель директора по УВР  |

### 2.3.3 Духовно-нравственное и эстетическое воспитание

**Цель:** Развитие системы духовно-нравственных ценностей, культуры, совершенствование творческих способностей студентов, формирование эстетических вкусов, реализация полученных знаний в учебной, производственной и общественной деятельности.

**Задачи:**

1. Развитие и совершенствование творческих умений и навыков, способностей, талантов.
2. Самовоспитание личностных художественно-эстетических вкусов.
3. Создание условий для творческого развития и самореализации студентов.
4. Формирование специалиста, человека-гражданина высокой нравственности и культуры.
5. Формирование системы эстетических вкусов и ценностей.
6. Развитие нормы этики, культуры поведения, нормы морали.

| № п/п | Мероприятия  | Сроки             | Ответственные   |
|-------|--|-------------------|---|
| 1     | Комплексная диагностика уровня развития воспитанности, интересов и склонностей личности обучающихся  | ноябрь<br>май     | Социальный педагог<br><br>Классные руководители           |
| 2     | Вовлечение обучающихся в работу клубов, кружков художественной самодеятельности  | в течение года    | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 3     | Единые классные часы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День добра и уважения» ко Дню пожилых людей;</li> <li>• «День толерантности» ко Дню толерантности</li> </ul> | октябрь<br>ноябрь | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 4     | Фотовыставка-конкурс «дорогие мои старики» ко Дню пожилого человека  | октябрь           | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |

|    |  |                |   |
|----|--|----------------|---|
| 5  | Курс бесед с просмотром видеофильмов «Уроки нравственности»  | в течение года | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 6  | Поздравительные концерты: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День Учителя»;</li> <li>• «День студента»;</li> <li>• «23 февраля»;</li> <li>• «8 Марта»</li> </ul>  | в течение года | Заместитель директора по УВР                              |
| 7  | Тематический классный час: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Как научиться быть хорошим другом» (1 курс);</li> <li>• «Скажи мне кто твой друг...» (2 курс);</li> <li>• «Без друзей меня чуть-чуть, а с друзьями много» (3 курс)</li> </ul> | апрель         | Социальный педагог  |
| 8  | Анкетирование обучающихся «Твои жизненные ценности»  | октябрь<br>май | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 9  | Цикл классных часов, проводимых настоятелем храма Николая Чудотворства   | в течение года | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 10 | Цикл бесед «Семейные ценности», проводимые специалистами ЦСОН с.п. Домашка   | в течение года | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 11 | Конкурс чтецов к Дню матери  | ноябрь         | Преподаватель литературы                                  |
| 12 | Литературная гостиная-цикл мероприятий проводимых специалистами сельской и районной библиотекой  | в течение года | Библиотекарь  |
| 13 | Книжные выставки (по отдельному плану)   | в течение года | Библиотекарь  |
| 14 | Фестиваль художественного творчества среди учебных групп   | февраль        | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 15 | Участие в акции «Весенняя Неделя   | апрель         | Заместитель   |

|    |   |                |   |
|----|---|----------------|---|
|    | Добра»  |                | директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители                |
| 16 | Акция «Поделись добром» к Дню солидарности и примирения | ноябрь         | Социальный педагог  |
| 17 | Конкурсы стенгазет, плакатов к календарным дням         | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |

### 2.3.4 Экологическое воспитание

**Цель:** Развитие знаний по экологии и значимости знаний для развития общества и человека, формировать разумного и бережного отношения к природе.

**Задачи:**

1. Формирование чувства заботы и ответственности об окружающей природе.
2. Информирование о проблемах экологии.
3. Воспитание экологически грамотной личности, живущей по экологическим нормам и правилам поведения в окружающем мире.

| № п/п | Мероприятия   | Сроки          | Ответственные   |
|-------|---|----------------|---|
| 1     | Проведение в учебных группах бесед, классных часов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Чернобыль-черная быль»;</li> <li>• «Раздельный сбор мусора»;</li> <li>• «Охранять природу-значит охранять Родину»;</li> <li>• «Пластик-проблема 21 века»</li> </ul> | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 2     | Проведение разъяснительной работы по соблюдению правил пожарной безопасности, профилактике лесных пожаров   | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 3     | Экологический десант (уборка и благоустройство территории, прилегающей к училищу и общежитию). Закрепление ответственных групп за уборку территории   | в течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 4     | Конкурс плакатов «Дом, где мы живем»  | апрель         | Заместитель<br>директора по УВР                                 |

|   |   |             |   |
|---|---|-------------|---|
|   |   |             | Классные руководители                                     |
| 5 | Месячник экологии: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс сочинений «Лесное эхо»;</li> <li>• Субботники</li> <li>• Акция «Цветущая клумба»</li> </ul> | май         | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 6 | Участие в волонтерской акции «Чистое село»  | май<br>июнь | Заместитель директора по УВР<br><br>Волонтеры             |
| 7 | Конкурс рефератов «Ледниковый период или глобальное потепление»   | май         | Преподаватель биологии                                    |
| 8 | Общеучилищная акция «Озеленим территорию училища»   | май         | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |

### 2.3.5 Спортивно-оздоровительное воспитание

**Цель:** Воспитание культуры здоровья, потребности в здоровом образе жизни, формирование физической культуры личности, популяризация массового спорта.

**Задачи:**

1. Формирование мотивации к здоровому образу жизни, потребности в укреплении своего здоровья, физического совершенствования.
2. Привитие интереса к спорту, воспитание негативного отношения к вредным привычкам.
3. Овладение методиками оздоровления, рационального питания.

| № п/п | Мероприятия   | Сроки          | Ответственные                       |
|-------|---|----------------|-------------------------------------|
| 1     | Проведение амбулаторного приема и оказание медицинской помощи обучающимся и сотрудникам, проведение профилактических прививок против гриппа и туберкулеза, гепатита А и др. | в течение года | медицинский работник                |
| 2     | Посещение спортивных секций училища и села  | в течение года | Руководитель физического воспитания |
| 3     | Внутриучилищная спартакиада среди учебных групп (по отдельному плану)   | в течение года | Руководитель физического воспитания |
| 4     | Проведение акции «Мы выбираем   | Ноябрь         | Заместитель                         |

|   |   |                                  |  |
|---|---|----------------------------------|--|
|   | <p>здоровый образ жизни»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анкетирование «Что ты знаешь о наркотиках и ЗПП, твое отношение к вредным привычкам»;</li> <li>• просмотр видеофильмов с обсуждением на классных часах;</li> <li>• беседы по тематике;</li> <li>• конкурс стенгазет, плакатов, листовок, фотографий;</li> <li>• классные часы;</li> <li>• «Наше здоровье в наших руках»;</li> <li>• «Мы выбираем жизнь»;</li> <li>• «Если хочешь быть здоров...»</li> <li>• «Алкоголь и курение-это наркотик?» и др.;</li> <li>• конкурс эссе, сочинений по тематике.</li> </ul> | апрель<br>июнь                   | директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители<br><br>Субъекты<br>профилактики |
| 5 | Участив в областных, районных, сельских соревнованиях   | в течение года                   | Руководитель<br>физического<br>воспитания  |
| 6 | Участие в социально-психологическом тестировании ЦОКО   | март                             | Социальный педагог   |
| 7 | Встречи с медицинскими работниками, сотрудниками наркоконтроля и инспектором ПДН  | в течение года                   | Заместитель<br>директора по УВР  |
| 8 | <p>Мероприятия спортивной направленности посвященные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Всемирный день борьбы со СПИДом»;</li> <li>• «Всемирный день здоровья»;</li> <li>• «Всемирный день борьбы с табакокурением»;</li> <li>• «Международный день защиты детей»</li> </ul>  | декабрь<br>апрель<br>май<br>июнь | Заместитель<br>директора по УВР  |

### 2.3.6 Волонтерская деятельность

**Цель:** Развитие у студентов высоких нравственных качеств путём пропаганды идей добровольческого труда на благо общества и привлечения студентов к решению социально значимых проблем.

| № п/п | Мероприятия                       | Сроки               | Ответственные                   |
|-------|-----------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| 1     | Формирование волонтерского отряда | сентябрь<br>октябрь | Заместитель<br>директора по УВР |



|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
| 2 | Работа волонтерского клуба «Выбор»<br>(по отдельному плану)                                      | в течение года | Волонтеры училища<br>Специалисты ЦСОН<br>с.п.Домашка |
| 3 | Выявление многодетных семей,<br>инвалидов, нуждающихся в поддержке,<br>проживающих в с.п.Домашка | ноябрь         | Волонтеры училища<br>Социальный педагог              |
| 4 | Участие в декаде инвалидов   | декабрь        | Волонтеры училища<br>Заместитель<br>директора по УВР |
| 5 | Участие во всех акциях   | в течение года | Волонтеры училища<br>Заместитель<br>директора по УВР |
| 6 | Оказание помощи в организации<br>праздничных мероприятиях области,<br>района, села               | в течение года | Волонтеры училища<br>Заместитель<br>директора по УВР |
| 7 | Участие в обучающих тренингах и<br>семинарах по волонтерской<br>деятельности                     | в течение года | Волонтеры училища<br>Заместитель<br>директора по УВР |
| 8 | Организация конкурса на базе училища<br>«Волонтер -2019»   | апрель         | Волонтеры училища<br>Заместитель<br>директора по УВР |

### 2.3.7 Деятельность студенческого самоуправления

**Цели:** Формирование у студентов умений и навыков самоуправления, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности.

**Задачи:**

1. Участие совместно с органами управления училища в решении образовательных, социально-бытовых и других вопросов, затрагивающих интересы студентов.
2. Привлечение студентов к участию во всех сферах жизнедеятельности училища.
3. Оказание помощи в организации студенческого досуга и отдыха.
4. Участие в разработке и реализации нормативно-правовой основы различных сторон деятельности обучающихся.
5. Развитие лидерских качеств, инициативы, творчества студентов и навыков коммуникативного общения в коллективе через вовлечение их в общественную, творческую и социально-значимую деятельность.
6. Развитие сотрудничества с общественными организациями, ученическими, студенческими коллективами других учебных заведений.

### Планируемый результат:

1. Рост числа студентов, вовлеченных во вне учебную деятельность.
2. Улучшение уровня сплоченности студенческого коллектива.
3. Повышение активности студенческого совета в вопросах организации быта, досуга и дисциплины студентов.
4. Сокращение случаев нарушений дисциплины студентами.

| № п/п | Мероприятия  | Сроки                       | Ответственные  |
|-------|--|-----------------------------|--|
| 1     | Избрание органов студенческого самоуправления училища, общежития, групп  | 1 семестр учебного года     | Заместитель директора по УВР                                     |
| 2     | Формирование активов учебных групп   | сентябрь                    | Классные руководители  |
| 3     | Знакомство активов групп с функциональными обязанностями   | сентябрь                    | Заместитель директора по УВР                                     |
| 4     | Организация смотров-конкурсов: «Студент года», «Лучшая учебная группа», «Лучшая комната общежития»                                       | течение года                | Заместитель директора по УВР<br>Совет старост<br>Совет общежития |
| 5     | Рассмотрение на заседаниях Совета старост вопросов дисциплины, посещаемости студентами учебных занятий, вопросов улучшения быта и досуга | течение года                | Председатель совета старост                                      |
| 6     | Оказание помощи в проведении анкетирования студентов:<br>• «Почему я поступил в  | октябрь<br>ноябрь<br>апрель |  |

|    |   |                |                        |
|----|---|----------------|------------------------|
|    | • «Выпускной вечер»   |                |                        |
| 9  | Публикация в СМИ о жизни училища и общежития  | в течение года | Актив училища          |
| 10 | Участие в совместных рейдах администрации, Совета общежития по проверке бытовых условий проживания и решения вопросов об улучшении <b>БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ В ОБЩЕЖИТИИ</b> | в течение года | Члены совета общежития |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | Создание банка данных студентов<br>внутренний учет, а также обучающихся<br>состоящих на учете в ПДН и у<br>нарколога   | сентябрь<br>октябрь                     | Заместитель<br>директора по УВР                                 |
| 2 | Общее собрание студентов нового набора «Соблюдение правил внутреннего распорядка училища»  | 1 сентября                              | Администрация   |
| 3 | Встреча студентов нового набора с представителем полиции по профилактике правонарушений в училища и общежитии «Правовая ответственность за нарушения дисциплины» | октябрь<br>декабрь<br>февраль<br>апрель | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Воспитатель<br>общежития |
| 4 | Проведение в группах классных часов, бесед «Соблюдение Правил внутреннего распорядка училища»  | сентябрь                                | Классные<br>руководители  |
| 5 | Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений   | в течение года                          | Заместитель<br>директора по УВР                                 |

## РАЗДЕЛ III. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

### 3.1 План работы Совета по профилактике правонарушений

#### Цели:

1. Повышение успеваемости и улучшение посещаемости студентами учебных занятий.
2. Предупреждение противоправного поведения обучающихся.
3. Формирование правосознания и соблюдения норм поведения студентами.

#### Задачи:

1. Развитие мотивации студентов к получению знаний, улучшение учебной дисциплины.
2. Развитие у студентов понимания значимости образования для собственной реализации.
3. Проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений и преступлений.

#### Планируемый результат:

1. Повышение заинтересованности студентов в обучении.
2. Уменьшение случаев нарушений правопорядка и дисциплины

| № п/п | Мероприятия  | Сроки                                   | Ответственные   |
|-------|--|---|---|
| 1     | Создание банка данных «трудных подростков» и постановка их на внутренний учет, а также обучающихся, состоящих на учете в ПДН и у нарколога                       | сентябрь<br>октябрь                     | Заместитель<br>директора по УВР                                 |
| 2     | Общее собрание студентов нового набора «Соблюдение правил внутреннего распорядка училища»  | 1 сентября                              | Администрация   |
| 3     | Встреча студентов нового набора с представителем полиции по профилактике правонарушений в училища и общежитии «Правовая ответственность за нарушения дисциплины» | октябрь<br>декабрь<br>февраль<br>апрель | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Воспитатель<br>общежития |
| 4     | Проведение в группах классных часов, бесед «Соблюдение Правил внутреннего распорядка училища»  | сентябрь                                | Классные<br>руководители  |
| 5     | Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений   | в течение года                          | Заместитель<br>директора по УВР                                 |

|    |   |                 |  |
|----|---|-----------------|--|
|    | совместно с советом старост и активами групп по вопросам соблюдения дисциплины студентами училища и общежития   |                 | Классные руководители<br>Совет старост   |
| 6  | Проведение месяца правовых знаний   | ноябрь          | Заместитель директора по УВР   |
| 7  | Рейды по проверки дисциплины в общежитии совместно с участковым полицейским, инспектором по делам несовершеннолетних, представителями наркоконтроля                                   | в течение года  | Заместитель директора по УВР<br>Воспитатель общежития                          |
| 8  | Осуществление контроля за поведением студентов, состоящих на учете в ПДН  | в течение года  | Социальный педагог   |
| 9  | Размещение информации о действующих «горячих линиях», «телефонов доверия» с целью обеспечения правовой защищенности обучающихся   | в течение года  | Социальный педагог   |
| 10 | Осуществление контроля, проведение бесед со студентами из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по соблюдению норм поведения, успеваемости и посещаемости | в течение года  | Социальный педагог   |
| 11 | Организация и проведения бесед представителями наркоконтроля по профилактике употребления психоактивных веществ   | 1 раз в семестр | Социальный педагог   |
| 12 | Рассмотрение вопросов посещаемости и успеваемости студентов общежития на заседаниях студенческого совета училища и общежития  | ежемесячно      | Заместитель директора по УВР<br>Воспитатель общежития<br>Классные руководители |
| 13 | Осуществление контроля за посещаемостью студентами общежития учебных занятий и практик  | постоянно       | Заместитель директора по УВР<br>Воспитатель общежития<br>Классные руководители |
| 14 | Индивидуальная работа со студентами с привлечением родителей по улучшению дисциплины, посещаемости и  | в течение года  | Классные руководители  |

|    |   |      |                              |
|----|---|------|------------------------------|
|    | успеваемости  |      |                              |
| 15 | Анализ работы Совета по профилактике правонарушений по итогам учебного года | июнь | Заместитель директора по УВР |

### 3.2 План работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании и табакокурения

**Цель:** Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с распространением наркомании, алкоголизма, токсикомании и табакокурением.

**Задачи:**

1. Формирование положительное отношение к трезвому и здоровому образу жизни.
2. Создание условий по недопущению и росту злоупотребления обучающими ПАВ.
3. Вовлечение обучающихся в профилактические и общественные мероприятия.
4. Формирование социально значимых знаний, ценностных ориентаций, нравственных представлений и форм поведения.

**Ожидаемые результаты:**

1. Совершенствование системы психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся в поведении.
2. Увеличение количества участвующих в общественных мероприятиях.
3. Сокращение количества правонарушений за учебный год.
4. Повышение уровня воспитанности

| № п/п | Мероприятия  | Сроки          | Ответственные   |
|-------|--|----------------|---|
| 1     | Формирование приоритетности ценностей здорового образа жизни, негативного отношения к употреблению алкоголя, наркотиков, табака на учебных занятиях  | постоянно      | Преподаватели   |
| 2     | Организация работы Совета по профилактике правонарушений   | в течение года | Заместитель директора по УВР                              |
| 3     | Профилактические беседы инспектора ПДН, работников правоохранительных органов в классных коллективах: «Об ответственности подростков за противоправные деяния», «Возраст уголовной ответственности», беседы по ответственности за употребление алкоголя, наркотических средств и | в течение года | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |

|    |   |                 |   |
|----|---|-----------------|---|
|    | распространение наркотиков  |                 |   |
| 4  | Встречи-беседы врачей по предупреждению алкогольной, пивной и наркотической зависимости   | 1 раз в семестр | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 5  | Рейды по проверке дисциплины в общежитии совместно с участковым полицейским, инспектором по делам несовершеннолетних, представителями наркоконтроля | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 6  | Организация видео-семинаров по профилактике вредных привычек  | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 7  | Проведение общеучилищных мероприятий по профилактике табакокурения, наркомании, алкоголизма   | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 8  | Организация и проведение бесед представителями наркоконтроля по профилактике наркомании   | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 9  | Проведение медицинского осмотра обучающихся   | по графику      | Медицинский<br>работник<br><br>Классные<br>руководители         |
| 10 | Индивидуальная работа со студентами девиантного поведения   | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Социальный педагог       |
| 11 | Тренинговые занятия по ЗОЖ («Умей сказать «НЕТ», «Сделать правильный выбор»)  | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР                                 |
| 12 | Анкетирование «Что ты знаешь о наркотиках и СПП, и твое отношение к ПАВ»  | ноябрь-декабрь  | Заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители |
| 13 | Конкурс рефератов по профилактике наркомании  | в течение года  | Заместитель<br>директора по УВР                                 |
| 14 | Вовлечение обучающихся в кружки,  | в течение года  | Классные  |

|    |  |                           |   |
|----|--|---------------------------|---|
|    | спортивные секции, привлечение к участию в коллективно-творческих и общественно-полезных мероприятиях  |                           | руководители  |
| 15 | Вовлечение обучающихся в деятельность волонтерского клуба «Выбор» при ЦСОН по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> <li>• профилактика ПАВ;</li> <li>• социальные и благотворительные акции</li> </ul>  | в течение года            | Заместитель директора по УВР                              |
| 16 | Акция «Мы выбираем здоровый образ жизни»   | ноябрь                    | Заместитель директора по УВР                              |
| 17 | Конкурс стенгазет, плакатов, листовок, фотографий, эссе  | ноябрь                    | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 18 | Информирование родителей по вопросам предупреждения алкоголизма, курения и наркомании среди подростков   | на родительских собраниях | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 19 | Беседы со студентами на классных часах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Алкоголь и курение-первый шаг?»;</li> <li>• «Через призму бутылки»;</li> <li>• «Тебе нужны наркотики?»</li> <li>• «Не ловись на «слабо!»;</li> <li>• «Молодежь без курения»</li> </ul> | в течение года            | Классные руководители                                     |

### 3.3 План работы по профилактике экстремизма, ксенофобии и преступлений

**Цель:** Профилактика проявлений экстремизма, ксенофобии в молодежной среде, направленных на снижение количества преступлений среди несовершеннолетних в образовательном учреждении.

| № п/п | Мероприятия   | Сроки          | Ответственные                 |
|-------|---|----------------|-------------------------------|
| 1     | Проведение инструктажа с обучающимися: «Действия обучающихся во время проявления экстремизма»     | сентябрь       | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| 2     | Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация) | в течение года | Преподаватель-организатор ОБЖ |



|   |   |                |   |
|---|---|----------------|---|
| 3 | Проведение беседы «Экстремизм и экстремистские проявления, ксенофобия в подростковой и молодежной среде»      | по графику     | Классные руководители                                     |
| 4 | Проведение беседы «Правила поведения в ситуациях экстремистского проявления»                                  | октябрь        | Классные руководители                                     |
| 5 | Раздача памяток «Твои действия во время проявлений экстремизма, ксенофобии в подростковой и молодежной среде» | февраль        | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 6 | Изучение законодательной базы-федеральных законов по противодействию экстремизму                              | в течение года | Заместитель директора по УВР<br><br>Классные руководители |
| 7 | Работа по профилактике неформальных течений среди подростков  | в течение года | Классные руководители                                     |

## РАЗДЕЛ IV. ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основной **целью** профориентационной работы ГБПОУ «Профессиональное училище с. Домашка» является проведение системы мер по формированию контингента обучающихся на новый учебный год из выпускников школ.

### Задачи профориентационной работы:

- прогнозирование перспектив формирования контингента училища;
- совершенствование системы профориентационной работы;
- создание привлекательного образа училища среди потенциальных абитуриентов;
- укрепление постоянных контактов с коллективами школ, а также работодателями.
- комплектование групп 1 курса.

| № п/п                                     | Направление деятельности, мероприятия  | Сроки проведения | Ответственные  |
|---|--|------------------|--|
| <b>I. Профессиональное информирование</b> |  |                  |  |
| 1.1                                       | Планирование профориентационных мероприятий на 2018-2019 учебный год   | сентябрь         | Заместитель директора по УВР<br><br>Специалисты ЦЗН      |
| 1.2                                       | Распределение между работниками училища объектов для проведения профориентационных мероприятий   | сентябрь         | Заместитель директора по УВР                             |
| 1.3                                       | Проведение мониторинга с целью выявления информированности выпускников 9-х классов школ районов и города об училище, а также с целью выявления желающих обучаться в училище                      | октябрь          | Заместитель директора по УВР<br><br>Специалисты ЦЗН      |
| 1.4                                       | Подготовка содержательной части: профориентационных бесед, составление презентаций по профессиям и специальностям набора на новый учебный год, создание агитбригады и профориентационных фильмов | сентябрь-октябрь | Председатели ЦК<br><br>Заместители директора по УВР, УПР |
| 1.5                                       | Разборка материалов для рекламных листовок, проспектов, буклетов   | октябрь          | Заместитель директора по УВР                             |
| 1.6                                       | Выезд в школы районов и области с привлечением работодателей   | в течение года   | Заместители директора УВР, УПР                           |
| 1.7                                       | Организация и проведение комплексных мероприятий школа-работодатель-училище для выпускников 9-х классов школ города и области  | в течение года   | Заместитель директора по УВР                             |
| 1.8                                       | Проведение расширенного родительского  | февраль          | Председатели ЦК  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | собрания для родителей выпускников 9-х классов школ города и области, с привлечением социальных партнеров и специалистов различных уровней                             |   | Заместители директора УВР, УПР                                      |
| 1.9  | Участие в мероприятиях под названием «День выпускника», ежегодно организованных во всех районах Самарской области  | по графику мероприятий                              | Работники училища, студенты, выпускники училища,<br>Специалисты ЦЗН |
| 1.10   | Участие в работе родительских собраний СОШ, города, района и области   | по графику мероприятий                              | Работники училища, студенты, выпускники училища,<br>Специалисты ЦЗН |
| 1.11   | Размещение информационных материалов на профориентационных стендах СОШ   | в течение года                                      | Заместитель директора по УВР  |
| 1.12   | Подготовка, размещение информационных материалов на сайте училища  | в течение года                                      | Преподаватель информатики   |
| 1.13   | Участие во всех мероприятиях города и области  | в течение года                                      | Заместители директора УВР, УПР                                      |
| 1.14   | Проведение «Дня открытых дверей»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• экскурсия;</li> <li>• выступление ведущих специалистов;</li> <li>• мастер-классы</li> </ul> | апрель  | Заместитель директора по УВР  |
| 1.15   | Участие в ярмарках вакансий, проводимых ЦЗН районов  | в течение года                                      | Заместитель директора по УВР<br>Специалисты ЦЗН                     |
| 1.16   | Подготовка и размещение рекламных материалов в СМИ города и области  | в течение года                                      | Заместитель директора по УВР  |
| 1.17   | Индивидуальная профориентационная работа с конкретными выпускниками школ и их родителями   | январь-март   | Заместитель директора по УВР  |
| 1.18   | Анализ профориентационной работы. Отчеты председателей ЦК  | май   | Заместитель директора по УВР  |
| 1.19   | Участие в семинарах, собраниях, совещаниях, методических объединениях разного уровня с рекламной компанией училища   | в течение года                                      | Заместители директора УВР, УПР                                      |
| <b>II. Профессиональное консультирование</b> |  |   |   |
| 2.1  | Организация профессионального тестирования в приемной комиссии   | Организация консультаций по направлениям подготовки | Секретарь приемной комиссии   |
| 2.2  | Организация консультаций социального педагога  | в течение года                                      | Социальный педагог  |
| 2.3  | Организация психологического   | в течение года                                      | Социальный педагог  |

тестирования

### III. Профорientационные пробы и игры

|   |  |                         |   |
|---|--|-------------------------|---|
| 3.1   | Организация мастер-классов по профессиям, специальностям   | в течение года          | Председатели ЦК<br>Педагогические работники<br>Студенты выпускных групп                 |
| 3.2   | Организация профессиональных проб по профессиям и специальностям   | ежемесячно              | Председатели ЦК<br>Педагогические работники<br>Студенты выпускных групп                 |
| 3.3   | Проведение конкурсов, фестивалей, соревнований, научно-практических конференций различной направленности с участием учащихся города и района   | по плану работы училища | Заместители директора УВР, УПР<br>Председатели ЦК<br>Актив студенческого самоуправления |
| 3.4   | Организация участия учащихся школ города и области во внеурочной деятельности училища: <ul style="list-style-type: none"><li>• смотр художественной самодеятельности;</li><li>• спортивные секции по волейболу и баскетболу, мини-футболу и стрельбе;</li><li>• праздничные концерты, посвященные «Дню Учителя», «23 февраля», «8 Марта», «Дню Победы, празднованию Нового года;</li><li>• КВН</li></ul> | по плану работы училища | Заместители директора УВР, УПР<br>Председатели ЦК<br>Актив студенческого самоуправления |
| <b>IV. Проведение профорientационной работы среди выпускных групп училища</b> |  |                         |   |
| 4.1   | Организация и проведение встреч с выпускниками училища прошлых лет   | январь-май              | Заместители директора УВР, УПР  |
| 4.2   | Организация и проведение уроков на производстве, ферме, уроки -экскурсии для привития любви к выбранной профессии, специальности   | в течение года          | Заместитель директора по УВР<br>Председатели ЦК   |
| 4.3   | Организация и проведение ежегодных декад по профессиям   | январь-март             | Председатели ЦК   |
| 4.4   | Круглый стол с работодателями  | март                    | Заместители директора УВР, УПР  |

|     |   |                |  |
|-----|---|----------------|--|
| 4.5 | Ежегодные ярмарки вакансий  | по плану       | Заместители<br>директора УВР, УПР                        |
| 4.6 | Проведение работы с ЦЗН г. Кинеля для решения трудоустройства выпускников   | январь-май     | Заместители<br>директора УВР, УПР<br><br>Специалисты ЦЗН |
| 4.7 | Заключение договоров с предприятиями-социальными партнерами по вопросам производственной практики и трудоустройства | сентябрь       | Заместитель<br>директора по УПР<br><br>Специалисты ЦЗН   |
| 4.8 | Работа в рамках курса «Технология поиска работы»  | в течение года | Заместитель<br>директора по УПР                          |

## РАЗДЕЛ V. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОБЩЕЖИТИИ

### Задачи воспитательной работы:

- организация досуга и улучшение быта обучающихся;
- формирование познавательной активности и самостоятельности обучающихся;
- формирование навыков проживания в коллективе, взаимопонимания, уважения к другим взглядам и убеждениям;
- пропаганда здорового образа жизни.

### С этой целью:

#### 1. Провести собрания обучающихся по вопросам:

| № п/п | Мероприятия   | Сроки проведения |
|-------|---|------------------|
| 1     | Отчетно-выборное собрание актива  | сентябрь         |
| 2     | Об организации смотра-конкурса на звание «Комната образцового быта»           | октябрь          |
| 3     | Итоги учебы в первом полугодии и задачи по успешному завершению учебного года | декабрь          |
| 4     | Задачи на второе полугодие  | январь           |
| 5     | О чистоте и порядке в общежитии и на его территории                           | апрель           |
| 6     | Итоги учебы во втором полугодии   | июнь             |

#### 2. На заседаниях Совета общежития рассмотреть следующие вопросы:

| № п/п | Вопросы   | Сроки проведения |
|-------|---|------------------|
| 1     | О соблюдении правил внутреннего распорядка обучающихся, проживающих в общежитии                           | сентябрь         |
| 2     | Об организации самоподготовки, работы по созданию в общежитии условий для самостоятельных учебных занятий | октябрь          |
| 3     | О совместной работе с библиотекой с.п. Домашка  | октябрь          |
| 4     | Об организации культурно-массовых мероприятий, вечеров, встреч и с интересными людьми                     | декабрь          |
| 5     | О состоянии правонарушений и ответственности за нарушение правил проживания в общежитии                   | январь           |
| 6     | О состоянии спортивно-массовой работы в общежитии и задачах по ее улучшению                               | февраль          |
| 7     | О поддержании порядка в общежитии и мерах по  | апрель           |

подготовке к новому учебному году

**3. Регулярно подводить итоги работы за месяц с анализом сделанного, утверждать план работы на следующий месяц**

**4. Для организации досуга и развития личности обучающихся провести:**

| № п/п | Мероприятия  | Сроки проведения   |
|-------|--|--------------------|
| 1     | Вечер отдыха и знакомства «Давайте познакомимся»   | сентябрь           |
| 2     | Тематическая беседа «Перед матерью в неоплатном долгу»   | ноябрь             |
| 3     | Музыкально-развлекательная программа «Новогодний калейдоскоп»  | декабрь            |
| 4     | Познавательная-развлекательная программа «Татьянин день»   | январь             |
| 5     | Час правовой информации «Все мы соблюдать должны основной закон страны»                                  | декабрь            |
| 6     | Вечер к «Дню Защитников Отечества» «А ну-ка, парни»  | февраль            |
| 7     | Вечер отдыха, посвященный «Международному женскому дню»  | март               |
| 8     | Декада памяти, посвященная «Дню Победы», «Тревожная память сердца»                                       | май                |
| 9     | Спортивно-развлекательное мероприятие «Веселые старты»   | ноябрь,<br>апрель  |
| 10    | Интеллектуально-познавательные конкурсы «Самое сильное звено», «Вечер веселых вопросов», «Знаешь ли ты?» | октябрь,<br>январь |
| 11    | Тематическая декада ко дню семьи «когда мы вместе сможем все»  | май                |
| 12    | Музыкальное ток-шоу «Веселая карусель»   | май                |
| 13    | Встречи с людьми, профессии которых мы получаем  | в течение года     |
| 14    | Выпуск стенгазеты к знаменательным датам   | в течение года     |

**5. Для организации самоподготовки:**

| № п/п | Мероприятия   | Сроки проведения |
|-------|---|------------------|
| 1     | Проводить индивидуальную работу и оказывать помощь обучающимся в подборе литературы для подготовки к учебным занятиям и экзаменам | постоянно        |

|   |  |           |
|---|--|-----------|
| 2 | Поддерживать постоянную связь с классными руководителями по вопросам учебы и поведения обучающихся в общежитии | постоянно |
|---|--|-----------|

**6. С целью улучшения быта обучающихся:**

| № п/п | Мероприятия   | Сроки проведения |
|-------|---|------------------|
| 1     | Проводить рейды по проверке санитарного состояния комнат, сохранности мебели и инвентаря  | ежедневно        |
| 2     | Совместно с социальным педагогом проводить мероприятия по профилактике заболеваний, беседы о взаимоотношений юношей и девушек, вести антиалкогольную, антитабачную и антинаркотическую пропаганду | ежемесячно       |

**7. С целью предупреждения правонарушений профилактики алкоголизма и наркомании:**

| № п/п | Мероприятия  | Сроки проведения |
|-------|--|------------------|
| 1     | Проводить индивидуальную работу с «трудными» обучающимися                                | постоянно        |
| 2     | Организовать дежурство педагогов училища в помощь дежурному по общежитию                 | ежедневно        |
| 3     | Поддерживать постоянную связь с родителями и законными представителями жильцов общежития | постоянно        |
| 4     | Проводить встречи с сотрудниками полиции и ПДН   | в течение года   |
| 5     | Урок-беседа «Наркомания-жизнь без будущего»  | ноябрь           |
| 6     | Мероприятие «Алкоголь и преступление»  | январь           |
| 7     | Мероприятие «Алкоголь: миф и реальность»   | апрель           |
| 8     | Мероприятие «Бросаем курить вместе»  | май              |