


Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»

Утверждаю
директор ГБПОУ
«Профессиональное училище с. Домашка»
Янюкин С.В.
« 29 » Февраля 2018 г.
М.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.в.06 Общие компетенции профессионала

общепрофессионального цикла
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка»

с. Домашка
2018 год

ОДОБРЕНА

методической

комиссией по профессиональному развитию персонала

Протокол № 1 от « 29 » 08 2018 г.

Руководитель МК

Сидиш / Кашагурова И.О.
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № от « ___ » _____ 20 ____ г.

Руководитель МК

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол № от « ___ » _____ 20 ____ г.

Руководитель МК

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

Боромашкина / Боромашкина М.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

« 29 » августа 20 18 г.

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Рабочая программа учебной дисциплины **«Общие компетенции профессионала»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее –ФГОС) по профессии 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка»

Учреждение-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Профессиональное училище с. Домашка»

Разработчик(и): Пронюшкина Марина Анатольевна, преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент(ы): Воробьева Марина Константиновна, зам. директора по УПР
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА»

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Программа учебной дисциплины **Общие компетенции профессионала** является частью вариативной общепрофессионального цикла образовательной программы СПО - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии среднего профессионального образования: 35.01.14 «Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка» технического профиля профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППКРС:

Учебная дисциплина является дисциплиной общепрофессионального учебного цикла в соответствии с техническим профилем профессионального образования.

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования профильный.

В то же время учебная дисциплина **Общие компетенции профессионала** для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

Изучение учебной дисциплины **Общие компетенции профессионала** завершается итоговой аттестацией в форме дифференцированного зачета в рамках освоения ППКРС на базе основного общего образования.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- сравнивать; классифицировать; обобщать; анализировать; подбирать аргументы; работать с библиотечными каталогами; формулировать проблему; оценивать решение проблемы.

знать:

- что такое «проблема»; типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности; обобщённый алгоритм решения проблемы; способы представления результатов решения проблемы; значение понятия «информация»; сущность и социальную значимость своей будущей профессии; оценки социальной значимости своей будущей профессии; типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 36 часа;

самостоятельная работа обучающегося – 18 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.в. 06 «Общие компетенции профессионала»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
Введение	Содержание учебного материала	2/0	2	
	Общие компетенции профессионала как учебный курс. Специфика объекта его изучения.	2		
	Актуальность изучения компетенции профессионала при освоении профессий СПО	-		
	Лабораторная работа	-		
	Практическое занятие	-		
	Контрольная работа	-		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	-		
Тема 1.	Содержание учебного материала	10/6	2	
Компетенции в сфере работы с информацией	Предварительная работа с источником информации. Цель предварительной работы с источником информации. Особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц. Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем. Цели систематизации информации. Аргумент. Вывод. Тезис. Доказательство.	10		
	Лабораторная работа	-		
	Практическое занятие	-		
	Контрольная работа	-		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 1 Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности, на карте сайта.	6		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 2 Извлечение информации из таблицы.			
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 3 Формулирование аргументов для обоснования заданного тезиса,			
	Тема 2.	Содержание учебного материала	8/4	2
	Компетенции в сфере саморегуляции и самоуправления	Ситуация. Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации. Продукт. Характеристики продукта. Оценка продукта по эталону. Ресурсы.	8	
		Лабораторная работа	-	

	Практическое занятие	-
	Контрольная работа	-
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 4 Выделение характеристик бытовой ситуации.	4
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 5 Оценка заданного продукта по эталону.	
Тема 3. Компетенции в сфере ком- муникации	Содержание учебного материала	16/8
	Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка.	16
	Цели монолога. Целевая аудитория.	
	Мнение.	
	Нормы публичной речи. Регламент.	
	Смысловые блоки. Средства логической связи.	
	Вопросы на уточнение и понимание.	
	Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации.	
	Результативность групповой коммуникации. Дифференцированный зачет.	
	Лабораторная работа	
	Практическое занятие	
	Контрольная работа	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 6 Тренинг по созданию стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы.	
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 7 Тренинг извлечения из монолога.		
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 8 Тренинг извлечения диалога, дискуссии основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям.		
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся № 9 Подготовка к монологу.		
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ		
ИТОГО		54

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Общие компетенции профессионала».

Оборудование учебного кабинета «Общие компетенции профессионала»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия;
- инструкции по технике безопасности;
- мультимедийное оборудование;
- информационно-коммуникационные средства.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.

Дополнительные источники:

1. Голуб, Г. Б., Перелыгина, Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст] : рабо-чая тетрадь. – Разд. 1,2,3 :

Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 80 с.

Перечень Интернет - ресурсов

1. https://www.cposo.ru/kollektsiya_kompetentnostnoorientirovannykh-zadaniy.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
сравнивать; классифицировать; обобщать; анализировать; подбирать аргументы; работать с библиотечными каталогами; формулировать проблему; оценивать решение проблемы.	Самостоятельная работа.
знать: что такое «проблема»; типы и виды проблем, существующие в различных видах жизнедеятельности; обобщённый алгоритм решения проблемы; способы представления результатов решения проблемы; значение понятия «информация»; сущность и социальную значимость своей будущей профессии; оценки социальной значимости своей будущей профессии; типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).	Самостоятельная работа.

Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1 Анализ рабочей ситуации. Целеполагание и планирование. Оценка результатов деятельности.	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку ситуации и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем двух третях значимых характеристик ситуации; или выполняет отдельные операции: дает оценку ситуации, допустив не более

	<p>одной ошибки, и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону на не менее чем половину значимых характеристик ситуации.</p>
<p>ОК 2 Поиск информации. Извлечение и первичная обработка информации. Обработка информации</p>	<p>Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз и верно оформляет результаты работы, или верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз, допустив одну ошибку в оформлении результатов работы, или верно оформляет результаты работы, допустив одну ошибку при выполнении операции по извлечению информации; или выполняет отдельные операции: верно выполняет требуемую операцию в половине и более случаев и верно оформляет результаты работы.</p>
<p>ОК 4 Работа в команде (группе). Эффективное общение: диалог</p>	<p>Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, объясняя ее, и/или предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, аргументируя ее состоятельность, и/или объясняет отношение к идее другого участника; или выполняет отдельные операции: предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, без объяснений, и/или принимает / отвергает идею другого участника групповой работы без объяснений.</p>
<p>ОК 5 Эффективное общение: монолог. Эффективное общение: письменная коммуникация</p>	<p>Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: полностью приводит требуемую фактическую информацию, высказал и обосновал мнение; выступление структурировано и логично; речевое оформление в основном соответствует цели коммуникации, речевые ошибки не зафиксированы или немногочисленны и не препятствуют пониманию; или выполняет отдельные операции: приводит более половины требуемой фактической информации, высказывает и обосновывает мнение или приводит требуемую фактическую информацию, высказывает, но не обосновывает мнение; выступление в целом структурировано; речевое оформление в основном</p>

	соответствует цели коммуникации, но наблюдаются затруднения в подборе слов или многочисленные речевые ошибки, не препятствующие пониманию, или отдельные речевые ошибки, препятствующие пониманию.
--	--